



PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU

DISPOZIȚIE

nr. 251-d

din 13 iunie 2023

Cu privire la desfășurarea Festivalului municipal sportiv, ediția I-a, cu genericul „Chișinăul sportiv 2023” de către Direcția generală educație, tineret și sport a Consiliului Municipal Chișinău

Având în vedere declarația prealabilă nr. 2-05/1-1022 din 23.05.2023 privind organizarea și desfășurarea de către Direcția generală educație, tineret și sport a Consiliului Municipal, a unui eveniment public -- Festivalul municipal sportiv cu genericul „Chișinăul sportiv 2023”, ediția I-a, în temeiul art. 5 (1), art. 6, art. 10 (3), art. 16 (1-4), art. 18 (1,2) și art. 19 din Legea nr. 26/2008 privind întrunirile, art. 29 alin. (2) și art. 32 alin. (1) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 15 pct. 3 lit. d) și art. 16 (1) din Legea nr. 136/2016 privind statutul municipiului Chișinău, dispoziției Primarului General al municipiului Chișinău nr. 180/2017 cu privire la aprobarea Regulamentului pentru recepționarea, notificarea și monitorizarea întrunirilor și a manifestațiilor cultural-sportive din municipiul Chișinău și desemnarea funcționarilor publici din preturile de sector responsabili de monitorizare, Primarul General al municipiului Chișinău DISPUNE:

1. Se ia act de declarația prealabilă nr. 2-05/1-1022 din 23.05.2023 privind organizarea și desfășurarea de către Direcția generală educație, tineret și sport a Consiliului Municipal Chișinău a unui eveniment public – Festivalul municipal sportiv cu genericul „Chișinăul sportiv 2023”, ediția I-a, la data de 17 iunie 2023, între orele 10:00 – 22:00 în sectorul Buiucani municipiul Chișinău, Parcul „La Izvor”.

2. Se acceptă organizarea și desfășurarea în ziua de 17.06.2023, în Parcul „La Izvor”, în cadrul evenimentului:

- a activității de comerț cu produse alimentare (produse de patiserie fără cremă, de cofetărie, produse fast-food, vată de zahăr, pop-corn, înghețată, băuturi răcoritoare și fierbinți, bere);
- a târgului producătorilor agricoli autohtoni.

3. Se admite amplasarea unităților de comerț ambulant pentru desfășurarea activităților menționate în pct. 2 al prezentei dispoziții, fără depunerea notificării în comerț, în baza permiselor de acces emise de către Direcția generală economie, comerț și turism.

- va coordona desfășurarea evenimentului respectiv cu Pretura sectorului Buiucani;

- va coordona, în mod obligatoriu, cu Direcția situații excepționale municipiul Chișinău problemele ce țin de respectarea regulilor de apărare împotriva incendiilor;

- va conlucra cu școlile sportive din cadrul DGETS, asociațiile, federațiile și cluburile sportive din Republica Moldova, asociațiile obștești din domeniul privind organizarea și desfășurarea evenimentului;

- va conlucra cu agenții economici din teritoriul mun. Chișinău în vederea identificării doritorilor de a sponsoriza acțiunile ce se preconizează a fi desfășurate în cadrul evenimentului din 17 iunie 2023;

- va selecta, de comun cu Direcția generală economie, comerț și turism, agenții economici care vor deservi populația în cadrul evenimentului;

- va instala echipamentul tehnic pentru desfășurarea evenimentului (scena, corturi, aparataj de sonorizare, bannere, etc la data de 16 iunie 2023.);

- va instala un panou informativ pe care se va regăsi următoarea informație:

✓ copia dispoziției cu privire la desfășurarea evenimentului;

✓ datele de contact ale organizatorului și/sau ale persoanei responsabile;

✓ schema/planul de desfășurare a evenimentului cu privire la amplasarea, după caz, a unităților și echipelor de intervenție de prim ajutor, a agenților economici participanți/unitățile de comerț, inclusiv a informației cu indicarea zonelor sanitare.

5. Direcția generală cultură și patrimoniu cultural va asigura prestația artistică în cadrul evenimentului, conform solicitării organizatorului.

6. Centrul Municipal de Tineret Chișinău al Direcției generale educație, tineret și sport va implica voluntarii în desfășurarea evenimentului.

7. Inspectoratul General al Poliției și Inspectoratul General al Carabinierilor vor asigura ordinea publică pe toată perioada desfășurării evenimentului și accesul autovehiculelor care vor transporta organizatorii, agenții economici, staff-ul tehnic, utilajul necesar pentru realizarea evenimentului.

8. Direcția generală economie, comerț și turism va:

- prezenta Direcției Teritoriale pentru Siguranța alimentelor municipiul Chișinău lista agenților economici care vor deservi populația și sortimentul produselor alimentare comercializate în cadrul evenimentului;

- elibera permise de acces comercianților pentru desfășurarea activității de comerț în conformitate cu pct. 2 al prezentei dispoziții;

- informa Serviciul Fiscal de Stat referitor la permisele de acces eliberate comercianților în vederea încasării taxelor conform cotelor prevăzute în anexa nr. 3 la decizia 21/10 din 14.12.2022.

9. IMSP Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească:

- va asigura două echipe mobile, în vederea acordării, în caz de necesitate, a ajutorului medical participanților la eveniment;

10. Î.M. Rețelele electrice de iluminare „LUMTEH” va asigura conectarea aparatajului de sonorizare la sursa de energie electrică;

11. Întreprinderile municipale Regia „Autosalubritate”, „Asociația de gospodărire a spațiilor verzi” și Direcția generală locativ-comunală și amenajare vor asigura salubritatea terenului unde se va desfășura întrunirea, va asigura numărul necesar de containere și va colecta deșeurile din acestea la necesitate.

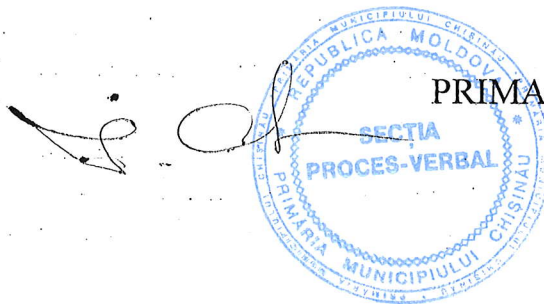
12. Direcția generală locativ-comunală și amenajare va asigura instalarea a 20

(douăzeci) bio-toalete pe perimetrul desfășurării activității.

13. Responsabil de buna desfășurare a evenimentului este dl Andrei Pavaloï, șef adjunct al DGETS.

14. Responsabili pentru desfășurarea legală a evenimentului din partea Primăriei Municipiului Chișinău sunt dna Vera PETUHOV și dl Vasile PASCARI.

15. Direcția administrație publică locală va asigura controlul executării prevederilor prezentei dispoziții.



PRIMAR GENERAL

Ion CEBAN