

APROB:

Primar General al municipiului Chișinău

Ion CEBAN

2021

**RAPORT SEMESTRIAL DE ACTIVITATE**  
al Preturii sectorului Ciocana pentru semestrul I anul 2021



**Obiectivul nr.1 Implementarea proiectelor investiționale de amenajare și reabilitare a zonelor verzi și de odihnă, a infrastructurii stradale și a edificiilor publice municipale**

| Acțiuni                                             | Subacțiuni                                                            | Indicatori de produs/rezultat         | Sursa de finanțare și costuri (lei) | Termenul de realizare    | Responsabil de realizare       | Nivelul de realizare (realizat/ realizat parțial /nerealizat) /Descriere succintă  |
|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1.1. Finalizarea Aleii bd. Mircea cel Bătrân</b> | 1.1.1. Finalizarea lucrărilor:                                        |                                       | Buget municipal                     |                          | Vicepretor                     | <b>Realizat parțial</b>                                                            |
|                                                     | - montarea supravegherii video;                                       | - Supraveghere video a aleii montată; |                                     | 30.07.2021               | Secția urbanism și arhitectură | A fost elaborat proiectul de amplasare și conectare a camerelor video pe alee      |
|                                                     | - montarea dalelor de cauciuc la trei terenuri de joacă;              | - Dale de cauciuc montate             |                                     | 15.07.2021               | Agenți economici contractați   | Gardul de protecție la 6 terenuri de joacă și fitness este în proces confectionare |
|                                                     | - aplicarea stratului de vopsea pe alee pentru pista de bicicliști;   | - Aleea marcată și pista vopsită      |                                     | 28.09.2020<br>30.07.2021 |                                | Agentul economic urmează să aplice startul de vopsea pe perimetrul rămas           |
|                                                     | -instalarea gardului de protecție la terenurile de joacă pentru copii | - Gard instalat                       |                                     | 01.08.2021               |                                |                                                                                    |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                     |                                    |                          |                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1.2.Efectuarea lucrărilor de montare a bordurilor și aplicarea acoperișului asfaltic (tronsonul străzilor Igor Vieru – Prof. Ion Dumeniuc);                                                                                                                                       | - Borduri montate și acoperiș asfaltic aplicat      | 1 500,0 mii lei<br>Buget municipal | 15.07.2021               | Direcția Generală Transport Public și Căi de Comunicație<br>ÎM „Exdrupo”<br>Vicepreșed<br>Secția urbanism și arhitectură (monitorizare) | <b>Realizat</b><br>1500 zidării instalate<br>70 borduri<br>3700 m.p. asfalt                                                                                                            |
| 1.1.3. Confecționarea și instalarea gardului de protecție rutier în perimetrul aleii;                                                                                                                                                                                               | - Gard confecționat și instalat în perimetrul aleii | Buget municipal                    | 31.08.2021               | Direcția Generală Transport Public și Căi de Comunicație<br>ÎM „Exdrupo”<br>Vicepreșed<br>Secția urbanism și arhitectură (monitorizare) |                                                                                                                                                                                        |
| 1.1.4. Efectuarea lucrărilor de:<br>- decopertare a stratului de sol;<br>- transportarea solului fertil;<br>- nivelarea maselor de cernoziom;<br>- mobilizarea manuală a solului;<br>- sămănarea cu iarbă;<br>- amenajarea gardului verde;<br>- plantarea arborilor și arbuștrilor. | - Spațiu verde amenajat                             | Buget municipal                    | 01.04.2021<br>15.07.2021 | Asociația de Gospodărire a Spațiilor Verzi<br>Vicepreșed<br>Secția urbanism și arhitectură (monitorizare)                               | <b>Realizat parțial</b><br>S-a așternut solul fertil și s-a sămănat gazonul pe alee până la strada Igor Vieru, urmează sămănarea cu iarbă a tronsonului până la str.Prof. Ion Dumeniuc |

|                                                              |                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                           |                                                       |                          |                                                                                                                                   |                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1.2.Amenajarea și reabilitarea Pădurii-parc „Râșcani”</b> | 1.2.1. Proiectarea lucrărilor de amenajare și modernizarea Pădurii-parc „Râșcani”;                                          | - Proiect tehnic elaborat și aprobat<br>- Fișa de proiect coordonată                                                                                                                      | 1 000,0 mii lei pentru proiectare                     | 01.04.2021-30.09.2021    | Vicepreșed<br>Secția urbanism și arhitectură<br><br>Antreprenor contractat<br><br>Direcția Generală Locativ Comunală și Amenajare | <b>Realizat parțial</b><br>Schita de proiect este în proces de elaborare                                                              |
|                                                              | 1.2.2. Proiectarea construcției aleii de recreere str. Mihail Sadoveanu în perimetrul (str. Alecu Russo - str. Igor Vieru); | - Proiect tehnic elaborat și aprobat<br>- Fișa de proiect coordonată<br>- Contract de antrepriză încheiat                                                                                 | Buget municipal                                       | 10.04.2021<br>15.07.2021 |                                                                                                                                   | <b>Realizat parțial</b><br>S-a efectuat topografia la electricitate<br>Proiectul este în proces de coordonare cu serviciile abilitate |
|                                                              | 1.2.3.Elaborarea schiței de proiect „Reconstrucția izvorului „Grigore Vieru””.                                              | - Schiță de proiect elaborată                                                                                                                                                             |                                                       | 05.04.2021-30.06.2021    |                                                                                                                                   | <b>Realizat</b><br>A fost elaborată schița de proiect                                                                                 |
|                                                              | 1.2.4. Elaborarea documentației de proiect;                                                                                 | - Contract de antrepriză încheiat                                                                                                                                                         |                                                       | 15.11.2021               |                                                                                                                                   |                                                                                                                                       |
|                                                              | 1.2.5. Efectuarea lucrărilor de amenajare a zonei de agrement și sport pentru toate persoanele din zonă.                    | - Lucrări efectuate calitativ, Pădurea-parc „Râșcani” amenajată și reabilitată.<br>- Proces-verbal de recepție a lucrărilor aprobat<br>- Crearea unui spațiu de recreere pentru cetățeni. | 3 600,0 mii lei pentru lucrări<br><br>Buget municipal | 01.01.2022-15.11.2023    |                                                                                                                                   |                                                                                                                                       |

|  |                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                          |  |  |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------|--|--|
|  | 1.2.6. Inițierea și desfășurarea procedurii de achiziții publice privind construcția aleii de recreere str. Mihail Sadoveanu în perimetrul (str. Alecu Russo - str. Igor Vieru);              | - Licitație desfășurată                                                                                                                                                                                                                             |  | 28.06.2021<br>12.07.2021 |  |  |
|  | 1.2.7. Evaluarea și încheierea contractului cu operatorul economic câștigător privind construcția aleii de recreere str. Mihail Sadoveanu în perimetrul (str. Alecu Russo - str. Igor Vieru); | - Contract de antrepriză încheiat                                                                                                                                                                                                                   |  | 12.07.2021<br>19.07.2021 |  |  |
|  | 1.2.8. Efectuarea lucrărilor de construcție a aleii de recreere str. Mihail Sadoveanu în perimetrul (str. Alecu Russo- str. Igor Vieru);                                                      | - Trotuar reabilitat;<br>- Pistă pentru bicicliști construită;<br>- Mobilier urban (scaune, urne, mese, support pentru biciclete) instalat;<br>- Amenajarea spațiilor verzi;<br>- Acces de recreere în perimetrul Pădurii-parc „Râșcani” construit; |  | 20.07.2021<br>15.11.2021 |  |  |

|                                                                                                                                      |                                                                                                                                                      |                                                                                                                     |                                        |                           |                                                                                                                    |                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                      | 1.2.9. Reconstrucția izvorului „Grigore Vieru”.                                                                                                      | - Izvor reconstruit și amenajat                                                                                     |                                        | 21.07.2021<br>15.11.2021  |                                                                                                                    |                                                                                                                                      |
| <b>1.3. Amenajarea scuarului „Panoramic” din str. Maria Drăgan nr.44, etapa II</b>                                                   | 1.3.1. Proiectarea lucrărilor de amenajare;                                                                                                          | - Proiect tehnic elaborat și aprobat<br>- Fișa de proiect coordonată<br>- Contract de antrepriză încheiat           | 5 000,0 mii lei<br><br>Buget municipal | 01.04.2021-<br>30.07.2021 | Direcția Generală Locativ Comunală și Amenajare<br><br>Vicepreșed<br>Secția urbanism și arhitectură (monitorizare) | <b>Realizat parțial</b><br>A fost elaborat studiul geologic, s-a lansat procedura de achiziție – deschiderea ofertelor la 12.07.2021 |
|                                                                                                                                      | 1.3.2. Efectuarea lucrărilor de:<br>- construirea peretelui de sprijin;<br>- amenajarea terenului de fitness.<br>- pavarea unei porțiuni de trotuar. | - Perete de sprijin construit<br>- Sistem de irigare instalat<br>- Teren fitness amenajat                           |                                        |                           |                                                                                                                    |                                                                                                                                      |
|                                                                                                                                      | 1.3.3. Elaborarea documentației de recepție;                                                                                                         | - Proces-verbal de recepție a lucrărilor aprobat                                                                    |                                        | 31.10.2021                |                                                                                                                    |                                                                                                                                      |
| <b>1.4. Amenajarea unei zone de odihnă și agrement pe bd.Mircea cel Bătrân nr.26/4 (conform deciziei CMC nr.5/13 din 26.12.2019)</b> | 1.4.1. Proiectarea lucrărilor de amenajare;                                                                                                          | - Proiect tehnic elaborat și aprobat<br>- Fișa de proiect coordonată<br>- Contract de antrepriză încheiat           | 4 000,0 mii lei<br><br>Buget municipal | 18.01.2021-<br>31.03.2021 | Direcția Generală Locativ Comunală și Amenajare<br>Vicepreșed,<br>Secția urbanism și arhitectură (monitorizare)    | <b>Realizat</b><br>Proiectul a fost elaborat și aprobat<br>Fișa coordonată                                                           |
|                                                                                                                                      | 1.4.2. Efectuarea amenajării unei zone de odihnă și agrement;                                                                                        | - Parcare amenajată<br>- Teren de baschet amenajat<br>- Teren pentru copii instalat<br>- Arbusti și arbori plantați |                                        | 07.06.2021<br>15.11.2021  |                                                                                                                    |                                                                                                                                      |

|                                                                                                                                                                           |                                                                             |                                                              |                                      |                          |                                                                                                                                                  |                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                           | 1.4.3. Elaborarea documentației de recepție                                 | - Proces-verbal de recepție a lucrărilor aprobat             |                                      | 30.11.2021               |                                                                                                                                                  |                                                                                       |
| <b>1.5. Amenajarea a unui teren de joacă pe str. Arionești și amenajarea în asfalt frezat str. Arionești, str. Alcedar și str. Haiducul Bujor din sectorul particular</b> | 1.5.1. Efectuarea amenajării terenului de joacă                             | - Teren de joacă pentru copii instalat și amenajat           | 100,0 mii lei<br><br>Buget municipal | 30.07.2021               | Direcția Generală Locativ Comunală și Amenajare<br><br>Vicepreședinte, Secția urbanism și arhitectură (monitorizare)                             |                                                                                       |
|                                                                                                                                                                           | 1.5.2. Amenajarea în pietriș.                                               | - Străzi reabilite                                           | 329,9 mii lei<br><br>Buget municipal | 30.06.2021               | Direcția Generală Transport Public și Căi de Comunicație<br><br>ÎM „Exdrupo”<br><br>Vicepreședinte Secția urbanism și arhitectură (monitorizare) | <b>Realizat parțial</b><br>A fost aplicat stratul de pietriș pe 70% din spațiul total |
| <b>1.6. Inițierea parteneriatului public-privat de reabilitare a stadionului Școlii nr.2 din str. Alecu Russo nr.57</b>                                                   | 1.6.1. Elaborarea documentației de atribuire pentru procedura de achiziție. | - Documentația de achiziție elaborată, aprobată și publicată | Buget municipal și extrabugetar      | 11.01.2021<br>15.01.2021 | Federația Moldovenească de Fotbal                                                                                                                | <b>Nerealizat</b>                                                                     |
|                                                                                                                                                                           | 1.6.2. Anunțarea și desfășurarea procedurii de achiziție.                   | - Licitație desfășurată                                      |                                      | 28.01.2021<br>23.02.2021 | Direcția Generală Economie, Comerț și Turism                                                                                                     |                                                                                       |

|                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                           |                                          |                          |                                                                                                       |                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                        | 1.6.3. Evaluarea ofertelor și atribuirea contractelor de achiziții publice.                                                                                                | - Contract de antrepriză încheiat                                                                                                                         |                                          | 09.03.2021<br>17.03.2021 | L.T. cu profil Sport nr.2                                                                             |                                                                                                                                |
|                                                                                                                                                        | 1.6.4. Executarea contractului (monitorizarea etapelor executării) și recepționarea Studiului de fezabilitate.                                                             | - Studiu de fezabilitate recepționat                                                                                                                      |                                          | 24.03.2021<br>15.06.2021 | Viceprețori,<br>Secția urbanism și arhitectură<br>Secția cultură, tineret și sport.<br>(monitorizare) | <b>Realizat parțial</b><br>Studiul de fezabilitate elaborat                                                                    |
|                                                                                                                                                        | 1.6.5. Înaintarea spre aprobare a Studiului de fezabilitate către CMC, formarea Comisiei de selectare a Partenerului privat pentru implementarea proiectului investițional | - Înaintarea studiului de fezabilitate către CMC<br>- Formarea Comisiei de selectare a Partenerului privat pentru implementarea proiectului investițional |                                          | 01.06.2021<br>15.11.2021 |                                                                                                       |                                                                                                                                |
| <b>1.7. Amenajarea și reabilitarea spațiului adiacent aleii bulevardului Mircea cel Bătrân (tronsonul: str. Alecu Russo – str. Prof. Ion Dumeniuc)</b> | 1.7.1. Proiectarea lucrărilor de amenajare și modernizare a spațiului adiacent aleii bulevardului Mircea cel Bătrân                                                        | - Proiect tehnic elaborat și aprobat                                                                                                                      | 19 700, 0 mii lei<br><br>Buget municipal | 06.10.2020<br>20.05.2021 | Viceprețor,<br>Secția urbanism și arhitectură                                                         | <b>Realizat</b><br>Proiectul adiacentului a fost elaborat și aprobat<br><br>Desfășurarea etapizată a lucrărilor de construcție |

|                                                                |                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                             |                |                          |                                                   |                                              |
|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------|
|                                                                | 1.7.2. Elaborarea documentației de proiect;                                                                                                                                                                                             | - Fișa de proiect coordonată                                                                                                                                                                                                                |                |                          |                                                   |                                              |
|                                                                | 1.7.3. Inițierea și desfășurarea procedurii de achiziții publice;                                                                                                                                                                       | - Licitație desfășurată                                                                                                                                                                                                                     |                | 14.06.2021<br>15.11.2023 |                                                   |                                              |
|                                                                | 1.7.4. Evaluarea și încheierea contractului cu operatorul economic câștigător;                                                                                                                                                          | - Contract de antrepriză încheiat                                                                                                                                                                                                           |                |                          |                                                   |                                              |
|                                                                | 1.7.5. Monitorizarea efectuării lucrărilor:<br>- instalarea mobilierului urban modern;<br>- amenajarea parcărilor publice;<br>- instalarea felinarelor și iluminatul stradal;<br>- instalarea urnelor;<br>- amenajarea spațiilor verzi; | - Lucrări efectuate calitativ, adiacentul aleii bulevardului Mircea cel Bătrân amenajat și reabilitat.<br>- Parcari amenajate<br>- Iluminat stradal montat<br>- Mobilier urban instalat<br>- Proces-verbal de recepție a lucrărilor aprobat |                |                          |                                                   |                                              |
| <b>1.8. Renovarea însemnului „CHÎȘINĂU” la intrare în oraș</b> | 1.8.1. Proiectarea lucrărilor de renovare                                                                                                                                                                                               | - Schiță de proiect elaborat și aprobat<br>- Contract de antrepriză încheiat                                                                                                                                                                | 300, 0 mii lei | 01.04.2021<br>01.06.2021 | Vicepreședinte,<br>Secția urbanism și arhitectură | <b>Realizat</b><br>Proiectul a fost realizat |

|                                                                                                            |                                                                                                                                                         |                                                                                                          |                 |                          |                                                                                    |                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                            | 1.8.2. Efectuarea reparației însemnului:<br>- restaurarea însemnului<br>- montarea a două unități de iluminat nocturn;<br>- amenajarea zonei adiacente. | - Lucrări efectuate calitativ<br>- Însemnul reustaurat și spațiul adiacent amenajat<br>- Iluminat montat | Buget municipal |                          | Agenți economici contractați<br>Asociația de Gospodărire a Spațiilor Verzi         |                                                                             |
|                                                                                                            | 1.8.3. Elaborarea documentației de recepție                                                                                                             | - Proces-verbal de recepție a lucrărilor aprobat                                                         |                 |                          |                                                                                    | <b>Realizat</b><br>Procesul-verbal de recepție a lucrărilor a fost întocmit |
| <b>1.9. Adaptarea edificiului pentru reorganizarea Gimnaziului „Steliana Grama” în complex educațional</b> | 1.9.1. Elaborarea documentelor de proiect                                                                                                               | - 2 grupe noi funcționale                                                                                | 2 000,0 mii lei | 26.04.2021<br>24.05.2021 | Direcția Educație Tineret și Sport Ciocana                                         | <b>Realizat</b><br>Au fost elaborate documentele de proiect                 |
|                                                                                                            | 1.9.2. Anunțarea și desfășurarea concursului                                                                                                            |                                                                                                          | Buget municipal | 25.05.2021<br>07.06.2021 | I.P. Gimnaziul „Steliana Grama” Viceprețori,                                       | <b>Realizat parțial</b><br>Au fost evaluate ofertele                        |
|                                                                                                            | 1.9.3. Inițierea lucrărilor de renovare                                                                                                                 |                                                                                                          |                 | 14.06.2021<br>15.11.2021 | Secția urbanism și arhitectură<br>Secția cultură, tineret și sport. (monitorizare) |                                                                             |

|                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                |                 |                          |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1.10. Reabilitarea curților de blocuri din sector</b> | 1.10.1. Elaborarea schemelor de amenajare a curților din perimetrul străzilor:<br>- Petru Zadnipru nr.10, 12 – bd.Mircea cel Bătrân nr.10;<br>- Ginta Latină nr.21, 21/1, 21/2;<br>- Voluntarilor nr.10, 12;<br>- Nicolae Milescu Spătarul nr.23;<br>- Ginta Latină nr.23 – str.Nicolae Milescu Spătarul nr.1;<br>- Igor Vieru nr.3/2, 5/2;<br>- bd.Mircea cel Bătrân nr.29/1, 29/2, 29/3. | - Schițe de proiect elaborate                                  | Bugetul de stat | 14.02.2021<br>15.11.2021 | Direcția Generală Transport Public și Căi de Comunicație<br>ÎM „Exdrupo”<br>Direcția Generală Locativ Comunală și Amenajare<br>Asociația de Gospodărire a Spațiilor Verzi Î.M.R.E.I, „Lumteh”<br>Viceprețor, Secția urbanism și arhitectură (monitorizare) | <b>Realizat</b><br>Au fost elaborate schițele de proiect                                                                                                                                          |
|                                                          | 1.10.2. Efectuarea reparației curților din perimetrul străzilor:<br>- Petru Zadnipru nr.10, 12 – bd. Mircea cel Bătrân nr.10;<br>- Ginta Latină nr.21, 21/1, 21/2;<br>- Voluntarilor,10,12;<br>- Nicolae Milescu Spătarul nr.23;<br>- Ginta Latină nr.23 – str. Nicolae Milescu Spătarul nr.1;<br>- Igor Vieru..3/2,5/2;<br>- bd.Mircea cel Bătrân nr.29/1, 29/2, 29/3.                    | - Curți și trotuare asfaltate,<br>- Parcări publice amenajate. |                 | 15.11.2021               | Direcția Generală Transport Public și Căi de Comunicație<br>ÎM „Exdrupo”<br>Direcția Generală Locativ Comunală și Amenajare<br>Asociația de Gospodărire a Spațiilor Verzi Î.M.R.E.I, „Lumteh”<br>Viceprețor, Secția urbanism și arhitectură (monitorizare) | <b>Realizat parțial</b><br>Serviciile municipale au intervenit parțial în curțile blocurilor la defrișarea arborilor, instalarea felinarelor<br>S.A. „Edilitate” a demarat lucrările de asfaltare |

**Obiectivul nr.2 Fortificarea sistemului de informare și comunicare,  
eficientizarea sistemului de management al documentelor și sporirea transparenței decizionale**

|                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                       |                                                     |                       |                                                                                             |                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>2.1.Organizarea procesului de soluționare a petițiilor și solicitărilor parvenite în adresa instituției</b>                | 2.1.1 Examinarea și soluționarea în termenele prevăzute de legislație a petițiilor intrate prin diversele canale de comunicare, inclusiv prin intermediul portalului <a href="http://www.actelocale.gov.md">www.actelocale.gov.md</a> | - Numărul petițiilor și adresărilor cetățenilor înregistrate/soluționate în termen.                                   | Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii | 01.01.2021-31.12.2021 | Secretarul preturii, Serviciul audiență și secretariat Secția administrație publică locală. | <b>Realizat</b><br>Petiții: înregistrate – 600<br>soluționate în termen – 556<br>44 ne soluționate                         |
|                                                                                                                               | 2.1.2 Înregistrarea, procesarea și arhivarea conformă a corespondenței, inclusiv în format electronic                                                                                                                                 | - Numărul petițiilor și adresărilor cetățenilor înregistrate/soluționate în termen.                                   | Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii | 01.01.2021-31.12.2021 | Secretarul preturii, Serviciul audiență și secretariat                                      | <b>Realizat</b><br>Petiții: înregistrate – 600<br>soluționate – 556                                                        |
| <b>2.2.Aplicarea instrumentelor și metodelor eficiente de comunicare/colaborare și de sensibilizare a părților interesate</b> | 2.2.1. Actualizarea și gestionarea paginii web a instituției în conformitate cu prevederile normative                                                                                                                                 | - Pagină web actualizată<br>- Nr. de articole/comunicate publicate pe pagina web<br>- Nr. de accesări ale paginii web | Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii | 01.01.2021-31.12.2021 | Secretarul preturii, Serviciul audiență și secretariat Secția administrație publică locală  | <b>Realizat</b><br>Pagina web permanent actualizată<br>Publicate <b>211</b> comunicate                                     |
|                                                                                                                               | 2.2.2.Realizarea de comun cu serviciile publice desconcentrate a acțiunilor privind asigurarea ordinii publice și soluționarea problemelor comune                                                                                     | - Nr. de acțiuni desfășurate în comun<br>- Nr. de situații problematice soluționate                                   | Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii | 01.01.2021-31.12.2021 | Vicepretorii, Inspectoratul de Poliție Ciocana (conlucrare)                                 | <b>Realizat</b><br>Organizate 26 ședințe operative cu serviciile municipale<br>Soluționate circa 150 situații problematice |

|                                                             |                                                                                                              |                                                                                                                  |                                                     |                       |                                                                                              |                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                             | 2.2.3.Stabilirea relațiilor de colaborare în cadrul cooperării externe                                       | - Cel puțin 1 acord de înfrățire / colaborare semnat;<br>- 1 eveniment privind schimbul de experiență organizat. | Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii | 01.01.2021-31.12.2021 | Secretarul preturii, Secția administrație publică locală.                                    | <b>Nerealizat</b><br>Situția pandemică                                                    |
|                                                             | 2.2.4.Stabilirea unui cadru eficient de audiență a cetățenilor                                               | - Nr. de audiențe realizate                                                                                      | Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii | 01.01.2021-31.12.2021 | Secțiile și serviciile preturii                                                              | <b>Realizat</b><br>Au fost realizate <b>5050</b> audiențe                                 |
|                                                             | 2.2.5. Perfectarea, înregistrarea și eliberarea certificatelor/copiilor solicitate                           | - Nr. de certificate eliberate<br>- Nr. de copii eliberate                                                       | Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii | 01.01.2021-31.12.2021 | Secretarul preturii, Serviciul audiență și secretariat                                       | <b>Realizat</b><br>Au fost eliberate: certificate - 95<br>copii ale actelor - 12          |
| <b>2.3.Gestionarea conformă a bazelor de date existente</b> | 2.3.1. Reactualizarea informației privind alegătorii sectorului Ciocana din Registrul de Stat al Populației. | - Numărul de informații actualizate                                                                              | Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii | 01.01.2021-31.12.2021 | Secretarul preturii, Secția administrație publică locală. Serviciul audiență și secretariat. | <b>Realizat</b><br><b>1850</b> de informații actualizate                                  |
|                                                             | 2.3.2. Actualizarea sistematică a paginii web a Preturii.                                                    | - Numărul de actualizări pe pagina web a Preturii.                                                               | Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii | 01.01.2021-31.12.2021 | Secretarul preturii, Secția administrație publică locală. Serviciul audiență și secretariat. | <b>Realizat</b><br><b>21</b> actualizări plasate pe pagina web                            |
|                                                             | 2.3.3. Gestionarea petițiilor cetățenilor prin intermediul email-ului Preturii și                            | - Numărul petițiilor examinate în termenii stabiliți de legislație.                                              | Fondul de retribuire a muncii personalului          | 01.01.2021-31.12.2021 | Secretarul preturii, Secția administrație                                                    | <b>Realizat</b><br>Au fost examinate petiții în termen parvenite <b>146</b> - prin e-mail |

|                                                                                                                                                         |                                                                                                                                         |                                                                                                                                                  |                                                     |                       |                                                          |                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                         | platformei municipale<br>eu.chisinau.md.                                                                                                |                                                                                                                                                  | Preturii                                            |                       | publică locală.<br>Serviciul audiență<br>și secretariat. | 499 - eu.chisinau.md                                                                                          |
| <b>Obiectivul nr.3 Coordonarea activităților în domeniul amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor</b>                                    |                                                                                                                                         |                                                                                                                                                  |                                                     |                       |                                                          |                                                                                                               |
| <b>3.1. Exercițarea controlului legalității construcțiilor din sector</b>                                                                               | 3.1.1. Inspectarea șantierelor din sector                                                                                               | - Nr. de șantiere inspectate                                                                                                                     | Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii | 01.01.2021-31.12.2021 | Vicepreșor, Secția urbanism și arhitectură               | <b>Realizat</b><br>Au fost inspectate 9 șantiere                                                              |
|                                                                                                                                                         | 3.1.2. Întocmirea și înaintarea demersurilor/sesizărilor privind neconformitățile constatate, precum și demolarea, după caz, a acestora | - Nr. de sesizări/ demersuri înaintate<br>- Nr. de construcții neautorizate demolate                                                             | Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii | 01.01.2021-31.12.2021 | Vicepreșor, Secția urbanism și arhitectură               | <b>Realizat</b><br>Au fost înaintate 5 sesizări<br><br>S-au demolat 3 construcții neautorizate                |
| <b>3.2. Continuarea acțiunilor de demontare și evacuare a panourilor publicitare neautorizate, deblocarea căilor de acces</b>                           | 3.2.1. Înaintarea demersurilor în adresa DGAURF pentru prezentarea informației despre beneficiarii panourilor                           | - Nr. de panouri demontate, raportat la nr. de panouri amplasate neautorizat<br>- Nr. de căi de acces deblocate, raportat la nr. total de adrese | Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii | 01.01.2021-31.12.2021 | Vicepreșor, Secția urbanism și arhitectură               | <b>Realizat parțial</b><br>Au fost demontate 28 panouri din 42<br><br>S-au deblocat 5 căi de acces din 9      |
| <b>3.3. Elaborarea și coordonarea schemelor de amplasare a unităților comerciale cu staționare provizorie, a unităților mobile și teraselor de vară</b> | 3.3.1. Elaborarea schemei pentru prelungirea activității de comerț                                                                      | - Nr. de scheme elaborate raportat la nr. de cereri înregistrate                                                                                 | Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii | 01.01.2021-31.12.2021 | Vicepreșor, Secția urbanism și arhitectură               | <b>Realizat parțial</b><br>Au fost elaborate 22 scheme pentru prelungirea activității de comerț din 89 cereri |

|                                                                                                                                                              |                                                                                                              |                                                                        |                                                     |                       |                                             |                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| <b>3.4.Coordonarea amplasării parcarilor și parcajelor auto în raza sectorului</b>                                                                           | 3.4.1. Ieșiri în sector pentru verificarea terenului pe care urmează a fi amenajată parcare                  | - Nr. de coordonări eliberate raportat la nr. de cereri înregistrate   | Fondul de retribuire a muncii personalului          | 01.01.2021-31.12.2021 | Vicepreștor, Secția urbanism și arhitectură | <b>Realizat parțial</b><br>Au fost examinate 19 coordonări din 28 de cereri |
| <b>3.5. Continuarea acțiunilor de demontare/evacuare a unităților comerciale cu staționare provizorie și unităților comerciale de orice tip neautorizate</b> | 3.5.1. Evacuarea gheretelor fără autorizație de funcționare / expirarea valabilității schemelor de amplasare | - Nr. de unități demontate raportat la numărul unităților neautorizate | Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii | 01.01.2021-31.12.2021 | Vicepreștor, Secția urbanism și arhitectură | <b>Realizat parțial</b><br>Au fost demontate și evacuate 84 gherete din 101 |

**Obiectivul nr.4 Coordonarea activităților ce țin de domeniul locativ-comunal și utilităților publice**

|                                                                                                                         |                                                                                                                      |                                                                                        |                                                     |                                                 |                                                                            |                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>4.1. Monitorizarea activității administratorilor fondului de locuințe municipale, departamentale, APLP, ACC, etc</b> | 4.1.1.Acordarea suportului la crearea asociațiilor                                                                   | - Nr. de asociații noi create asistate<br>- Nr. ședințelor de lucru comune documentate | Sursele financiare a gestionariilor                 | 01.01.2021-30.06.2021                           | Vicepreștor, Secția locativ-comunală                                       | <b>Realizat</b><br>Înregistrate 7 Asociații de Coproprietari în Condominiu noi.<br>Comunicare și informare prin intermediul platformelor online - situația pandemică                          |
|                                                                                                                         | 4.1.2.Monitorizarea activităților de întreținere a teritoriilor deservite de gestionarii ÎM și asociațiilor private. | - Nr. verificări efectuate                                                             | Sursele financiare a gestionariilor                 | 01.01.2021-30.06.2021                           | Vicepreștor, Secția locativ-comunală<br>Gestionarii Fondului Locativ (GFL) | <b>Realizat</b><br>Efectuate 27 verificări de către Comisia pentru controlul ordinii sanitare (zilnic), conlucrare permanentă cu gestionarii fondului locativ din sector și agenții economici |
|                                                                                                                         | 4.1.3.Participarea la coordonarea activităților de gestionare, întreținere și amenajare a                            | - Nr. de obiective reparate/reamenajate cu implicarea preturii                         | Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii | 01.04.2021-31.09.2021<br>Conform dispoziției de | Vicepreștor, Secția locativ-comunală<br>Gestionarii Fondului Locativ       | <b>Realizat</b><br>Notă: Întreținerea fondului locativ este din sursele acumulate de gestionari.<br>În sector fondul locativ este                                                             |

|                                                                                                           |                                                                                                                                       |                                    |                                                     |                                 |                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                           | fondului municipal de locuințe.                                                                                                       |                                    |                                                     | conectare (octombrie-noiembrie) | (GFL)                                                                                                    | <p>privatizat și sunt constituite APLP, ACC, CCL.</p> <p>Au fost înaintate demersuri către DGLCA, pentru acordarea membranei bituminoase la blocurile locative care au acoperișuri flexibile.</p> <p>S-a acordat 3100 saci, mănuși 650 buc, dezinfectant, (2000) pastile de clor. Gestionarilor fondului locativ li s-a repartizat material săditor - arbori 300 buc. și arbuști 450 buc.</p> <p>Înaintate 28 demersuri în adresa DGTPCC referitor la reparația drumurilor intercartier, Efectuată deratizarea și dezinsecția la 376 blocurile locative.</p> <p>Întocmite procese-verbale pentru amenajarea a 10 curți confortabile.</p> |
| <b>4.2. Organizarea și monitorizarea acțiunilor de salubritate a spațiilor din teritoriul administrat</b> | 4.2.1. Efectuarea controalelor sistematice și întreprinderea măsurilor de asigurare a salubrității terenurilor municipale și private. | - Nr. de procese-verbale întocmite | Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii | 01.01.2021-30.06.2021           | Vicepretor, Secția locativ-comunală<br>Gestionarii Fondului Locativ (GFL)-<br>Î.M.AGSV,<br>- APLP-54/218 | <p><b>Realizat</b></p> <p>Au fost întocmite 15 procese-verbale, conform Codului contravențional pe art. 181 de colaboratorii secției și în comun cu Inspectoratul de poliție, Prescripții înmânate agenților economici, gestionari -183</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|                                                                                                                                                                                  |                                                                                              |                                                                                                               |                                                     |                       |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>4.3. Organizarea acțiunilor cu privire la pregătirea fondului locativ pentru perioada rece și evaluarea gradului de pregătire a fondului locativ pentru perioada de iarnă</b> | 4.3.1. Efectuarea controlului cu privire la pregătirea fondului locativ pentru sezonul rece. | - Nr. de blocuri inspectate pentru evaluarea gradului de pregătire                                            | Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii | 01.01.2021-30.06.2021 | Vicepreșor, Secția locativ-comunală                         | <b>Realizat</b><br>Au fost inspectate 87 blocuri locative, referitor la pregătirea sistemelor de termoficare, rețelele ingineresti din subsolul blocurilor, la elevatoare, izolația țevilor de la agentul termic din locurile de uz comun ale blocurilor locative. |
|                                                                                                                                                                                  |                                                                                              | - Nr. de blocuri conectate la agentul termen în timp util raportat la numărul total de blocuri spre conectare | Sursele financiare a gestionariilor                 |                       | SA „Termoelectrica”<br>- Gestionarii Fondului Locativ (GFL) |                                                                                                                                                                                                                                                                    |

**Obiectivul nr.5 Aplicarea politicilor în domeniul comerțului și supravegherea activității unităților comerciale**

|                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                  |                                                                                                                       |                                                     |                       |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>5.1. Acordarea suportului întreprinderilor mici și mijlocii în cadrul implementării politicilor în vederea dezvoltării și legalizării comerțului interior</b> | 5.1.1. Organizarea activităților de informare vizând normele de reglementare în organizarea și desfășurarea comerțului interior. | - Nr. de activități (ședințe, seminare, întruniri, consultații publice) organizate.<br>- Nr. de informații elaborate. | Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii | 01.01.2021-31.12.2021 | Vicepreșor, Secția social – economică | <b>Realizat</b><br>Au fost desfășurate 5 ședințe:<br>- 2 ședințe de lucru cu tematica „Combaterea comerțului stradal neautorizat”;<br>- 2 ședințe cu agenții economici în vederea organizării comerțului ambulant către sărbătorile de Paște și comerțul ambulant sezonier a produselor agricole (informarea referitor la respectarea cerințelor la desfășurarea comerțului);<br>- ședință de lucru cu reprezentanții „Cămara Moldovei-Chișinău” referitoare la inițierea relațiilor de colaborare în vederea organizării târgurilor tematice. |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--|--|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  |  |  | <p><b>Au fost elaborate – 9 informații</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fișă de informare a agenților economici despre prevederile Deciziei nr. 17/5 din 01 octombrie 2020 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind desfășurarea activității de comerț în mun. Chișinău;</li> <li>- Fișă de informare a agenților economici despre prevederile Deciziei nr. 12/3 din 23 iulie 2020 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind salubritatea și asigurarea curățeniei în orașul Chișinău;</li> <li>- Informație referitoare la evacuarea unităților de comerț ambulant (în temeiul Dispoziției Primarului general al municipiului Chișinău nr. 602-d din 05.11.2020, în comun cu Secția urbanism și arhitectură;</li> <li>- Informație către administratorul pieței S.R.L. „Agro-Mondial” despre interzicerea comercializării a resurselor piscicole incluse în Cartea Roșie a Republicii Moldova;</li> <li>- 2 Anunțuri privind</li> </ul> |
|--|--|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |                                                                                               |                                                                         |                                                     |                       |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                                                               |                                                                         |                                                     |                       |                                       | <p>desfășurarea etapei locale a Concursului „cel mai bun antreprenor al anului 2020 din sectorul întreprinderilor mici și mijlocii”.</p> <p>- Comunicat de presă pe pagina web a Preturii cu tema: Noi instrumente și oportunități unice de lucru cu China în 2021 pentru exportatorii Moldovei, cazuri practice și sfaturi de la producătorii ucraineni”;</p> <p>Raport privind lista subiecților cărora le-au fost eliberate autorizații de funcționare a unităților de comerț ambulant în sectorul Ciocana, în trimestrul I și II al anului 2021;</p> <p>- Calendarul târgurilor și iarmaroacelor tematice în sectorul Ciocana pentru anul 2021 (în temeiul dispoziției viceprimarului mun. Chișinău nr. 293-d din 03 iunie 2021.</p> |
|  | 5.1.2. Elaborarea și prezentarea propunerilor la cadrul legislativ vizând domeniul comerțului | -Nr. de propuneri elaborate și prezentate către autoritățile de resort. | Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii | 01.01.2021-31.12.2021 | Vicepretor, Secția social – economică | <p><b>Realizat</b></p> <p>Au fost înaintate 3 propuneri:</p> <p>- vizând modificarea/ completarea Regulamentului privind desfășurarea activității de comerț în municipiul Chișinău, aprobat prin decizia CMC nr. 17/5 din 01.10.2020 (amplasarea</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|  |                                                                     |                                                                      |                                          |                       |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                                     |                                                                      |                                          |                       |                                       | unităților de comerț ambulant pe teren privat)<br>- vizând modificări la dispoziția Primarului general al municipiului Chișinău nr. 194-d aprilie 2021 „Cu privire la comercializarea produselor autohtone în or. Chișinău în sezonul 2021”<br>- vizând prelungirea perioadei de comercializare a florilor, indicată în dispoziția nr. 193-d din 27 aprilie 2021 „Cu privire la organizarea comercializării florilor vii în municipiul Chișinău”, până la data de 31 septembrie 2021 |
|  | 5.1.3. Organizarea târgurilor tematice și altor activități similare | - Nr. de târguri /alte activități similare organizate și desfășurate | Surse financiare ale agenților economici | 01.01.2021-31.12.2021 | Viceprețor, Secția social – economică | <b>Realizat</b><br>Organizate 4 Târguri:<br>- Târg organizat în baza Dispoziției Primarului General al municipiului Chișinău nr. 43-d din 09.02.2021 „Cu privire la organizarea comercializării suvenirelor, mărțișoarelor și florilor de grădină în municipiul Chișinău în perioada 14 februarie-10 martie 2021”. Dispoziția Prețorului sectorului Ciocana nr. 01-5/28 din 10.02.2021 .<br>- Târg organizat în baza Dispoziției Primarului General al municipiului                  |

|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--|--|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  |  |  | <p>Chișinău nr. 192-d din 27.04.2021 „Cu privire la organizarea deservirii populației în cadrul sărbătorilor de Paști 2021”.</p> <p>Dispoziția Viceprețorului sectorului Ciocana nr. 01-5/57 din 27.04.2021 „Cu privire la organizarea comerțului ambulant cu produse de panificație către Sărbătorile de Paști”.</p> <p>- Târg organizat în baza Dispoziției Primarului General al municipiului Chișinău nr. 193-d din 27.04.2021 „Cu privire la organizarea comercializării florilor vii în municipiul Chișinău.”. Dispoziția Viceprețorului sectorului Ciocana nr. 01-5/65 din 13.05.2021 „Cu privire la organizarea comerțului ambulant a florilor vii în sectorul Ciocana în sezonul 2021”.</p> <p>- Târg în baza Dispoziției Primarului General al municipiului Chișinău nr. 194-d din 27.04.2021 „Cu privire la organizarea comercializării produselor agricole autohtone în or. Chișinău în sezonul 2021.”</p> |
|--|--|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                |                                                                                                                                            |                                                       |                                                     |                       |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                |                                                                                                                                            |                                                       |                                                     |                       |                                       | Dispoziția Viceprețorului sectorului Ciocana nr. 01-5/66 din 13.05.2021 „Cu privire la organizarea comerțului ambulant a produselor agricole în sectorul Ciocana în sezonul 2021”.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                | 5.1.4.Întocmirea autorizațiilor de funcționare a unităților de comerț ambulant în cadrul târgurilor tematice și altor activități similare. | - Nr. de cereri depuse<br>- Nr. autorizații eliberate | Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii | 01.01.2021-31.12.2021 | Viceprețor, Secția social – economică | <b>Realizat</b><br>Eliberate - 96 autorizații:<br>- 46 autorizații emise în cadrul târgului de mărțișoare;<br>- 24 autorizații emise în cadrul târgului privind comerțul ambulant cu produse de panificație către „Sărbătorile de Paști”;<br>- 6 autorizații emise în cadrul comerțului ambulant al florilor vii în sectorul Ciocana în sezonul 2021;<br>- 19 autorizații emise în cadrul comerțului ambulant al produselor agricole în sectorul Ciocana în sezonul 2021;<br>- 1 autorizație emisă în cadrul desfășurării acțiunilor manifestărilor cultural-artistice dedicate Zilei Internaționale a Copilului - 1 iunie 2021 |
| <b>5.2. Supravegherea activității unităților comerciale și</b> | 5.2.1.Verificarea respectării cerințelor și interdicțiilor                                                                                 | - Nr. de verificări efectuate și documentate          | Fondul de retribuire a muncii                       | 01.01.2021-31.12.2021 | Viceprețor, Secția social – economică | <b>Realizat</b><br>Au fost efectuate 83 verificări ale unităților de comerț,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                       |                                              |                                                     |                       |                                               |                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| asigurarea respectării cadrului legal                                                                                                                                                                                          | stabilite de Regulamentul de desfășurare a activității de comerț în mun. Chișinău și altor prevederi legale                                           |                                              | personalului Preturii                               |                       |                                               | alimentație publică și de prestări servicii din sector                                                                                                                                           |
|                                                                                                                                                                                                                                | 5.2.2. Aplicarea prevederilor Codului Contravențional în cazul constatării activităților ilegale                                                      | - Nr. de procese - verbale întocmite.        | Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii | 01.01.2021-31.12.2021 | Viceprețor, Secția social – economică         | <b>Realizat</b><br>162 procese-verbale întocmite                                                                                                                                                 |
| 5.3. Ținerea evidenței Registrelor de Reclamații în unitățile de prestări servicii din teritoriul administrat.                                                                                                                 | 5.3.1. Înregistrarea Registrelor de Reclamații                                                                                                        | - Nr. de Registre de Reclamații înregistrate | Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii | 01.01.2021-31.12.2021 | Viceprețor, Secția social – economică         | <b>Realizat</b><br>16 Registre de Reclamații înregistrate;                                                                                                                                       |
|                                                                                                                                                                                                                                | 5.3.2. Verificarea prezenței și corectitudinii Ținerii Registrelor de Reclamații în unitățile de prestări servicii din teritoriul administrat.        | - Nr. verificărilor                          | Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii | 01.01.2021-31.12.2021 | Viceprețor, Secția social – economică         | <b>Realizat</b><br>16 verificări în unitățile de prestări servicii din teritoriul administrat                                                                                                    |
| <b>Obiectivul nr.6 Organizarea evenimentelor ce vizează promovarea și realizarea politicilor în domeniul electoral, al apărării, al educației, ocrotirii sănătății, protecției sociale, culturii, tineretului și sportului</b> |                                                                                                                                                       |                                              |                                                     |                       |                                               |                                                                                                                                                                                                  |
| 6.1. Organizarea și desfășurarea acțiunilor dedicate sărbătorilor naționale, locale și profesionale.                                                                                                                           | 6.1.1. Manifestații cultural-artistice și sociale dedicate sărbătorilor „Mărțișor 2021 ” și „Ziua Internațională a Femeii” (spectacole de sărbătoare. | 4 Manifestații organizate și desfășurate.    | 15,5 mii lei<br>Bugetul Preturii                    | martie 2021           | Viceprețor, Secția cultură, tineret și sport. | <b>Realizat parțial</b><br>I-a ediție a concursului „BOOKTRAILER FILM”, concursurile de confecționare a mărțișoarelor „Mărțișor – dar al primăverii” și recital de poezie „Mă închin în fața ta, |

|  |                                                                                               |                                   |                                  |            |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | expoziții de mărțișoare)                                                                      |                                   |                                  |            |                                                   | mamă”!<br>Acțiune de donare a florilor<br>„Un zâmbet, o floare...”.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|  | 6.1.2. Acțiuni dedicate marării „Zilei Internaționale a romilor”                              | Acțiuni organizate și desfășurate | 2,0 mii lei<br>Bugetul Preturii  | aprilie    | Vicepreședinte, Secția cultură, tineret și sport. | <b>Realizat</b><br>completarea coletelor cu produse alimentare și de uz casnic la 10 (zece) familii de etnie romă, conform demersului mediatorului comunitar.                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|  | 6.1.3. Acțiuni dedicate „Zilei lucrătorului din gospodăria de locuințe și deservire comunală” | Acțiuni organizate și desfășurate | 9,0 mii lei<br>Bugetul Preturii  | aprilie    | Vicepreședinte, Secția cultură, tineret și sport. | <b>Realizat</b><br>Acțiuni pentru completarea a 90 (nouăzeci) colete cu produse alimentare pentru angajații din ÎMPSL, APLP-54/218 COOP, ÎM „Spațiile Verzi” din sectorul Ciocana.                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|  | 6.1.4. Program cultural-artistic în cadrul „Zilei Internaționale a Copilului”.                | Program organizat și desfășurat.  | 15,7 mii lei<br>Bugetul Preturii | iunie 2021 | Vicepreședinte, Secția cultură, tineret și sport  | <b>Realizat</b><br>În data de 05.06.2021 s-a desfășurat Programul distractiv „În grădina copilăriei”, cu participarea a 306 copii de la CCC „Ghiocel”. Colectivele artistice „Angels dance”, „Do-re-mi show”, „Doruleț”, „Music Tur”, ansamblurile de fluierași și acordeoniști, ansamblurile de dans „Moldovița” și „Lozioara”, grupul de dans sportiv, interpreți solo au delectat publicul cu muzică și dans, consacrate copilăriei. Șapte clovni, actori ai |

|                                                                                      |                                                                                                                                                                                        |                                            |                                  |                 |                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------|-----------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                      |                                                                                                                                                                                        |                                            |                                  |                 |                                                 | <p>Teatrului Municipal de Păpuși „Guguță” timp de o oră au distrat copiii din public prin jocuri, ședințe foto.</p> <p>IET nr.161 a organizat în comun cu Pretura sectorului Concursul de desen/foto „Copiii - florile vieții”.</p> <p>La categoria „Cel mai stilat copil”, desfășurat online, au fost apreciate capacitățile tinerelor mame care au creat variate stiluri vestimentare pentru copilașii lor.</p> <p>În data de 06.06.2021 discipolii Centrului Comunitar „Speranța” au prezentat Programul muzical „Cu cireșe la urechi”.</p> |
| 6.2. Organizarea și desfășurarea campionatelor, turneelor și altor acțiuni sportive. | 6.2.1. Acțiuni cultural-sportive dedicate „Zilei Mondiale Olimpice” și „Zilei Sportivului” în Republica Moldova.<br>Campionatul deschis la înot dedicat deschiderii sezonului sportiv. | Campionat transferat pentru luna noiembrie | 12,0 mii lei<br>Bugetul Preturii | mai 2021        | Viceprețor,<br>Secția cultură, tineret și sport | <b>Realizat</b><br>Flash mob desfășurat de Consiliul Local de Tineret, dedicat deschiderii sezonului sportiv                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                      | 6.2.2. Organizarea și desfășurarea Campionatului                                                                                                                                       | - Campionat organizat și desfășurat.       | 10,0 mii lei<br>Bugetul Preturii | septembrie 2021 |                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                         |                                                                                     |                                                                                     |                       |                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                        | sectorului Ciocana la fotbal cu participarea agenților economici și instituțiilor bugetare.             |                                                                                     |                                                                                     |                       |                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                                                                                                                                                                                                                        | 6.2.3.Competiții sportive „Cu toată familia la start” între APLP-urile din sector                       | - <b>Campionat transferat pentru luna iulie</b>                                     | 8,0 mii lei<br>Bugetul Preturii și surse financiare ale ONG-urilor.                 | iunie 2021            |                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>6.3. Organizarea și desfășurarea acțiunilor instructiv-educative de promovare a modului sănătos de viață, prevenirea viciilor sociale, promovarea atitudinii civice, voluntariatului și susținerea tinerilor cu nevoi speciale.</b> | 6.3.1. Organizarea și desfășurarea seminarelor, training-urilor, meselor rotunde, expozițiilor etc.     | - Nr. de seminare, training-uri, mese rotunde, expoziții organizate și desfășurate. | Surse financiare ale ONG și altor organizații                                       | 01.01.2021-31.12.2021 | Viceprețor, Secția cultură, tineret și sport. | <b>Realizat</b><br>Treninguri:<br>„Oportunități pentru tineri” pentru membrii Consiliului Local de Tineret;<br>„Tânăr vreau mereu să fiu”<br>„Orientarea profesională”;<br>Acțiuni de caritate în comun cu Biserica „Sf. Proroc Daniil” pentru tinerii cu nevoi speciale;<br>Expoziție de lucrări hand-made expusă de către Școala Profesională Bubuieci. |
| <b>6.4. Promovarea obiceiurilor și tradițiilor naționale.</b>                                                                                                                                                                          | 6.4.1. Organizarea și desfășurarea Festivalului cântecului pascal „Pentru tine, Doamne!”, ediția a V-a. | - Festival organizat și desfășurat.                                                 | Bugetul Preturii 4,7 mii lei și surse financiare oferite de partenerul festivalului | aprilie 2021          | Viceprețor, Secția cultură, tineret și sport. | <b>Realizat</b><br>S-a desfășurat online Concursul de confecționare a ouălor decorative handmate (26 de participanți) și Festivalul cântecului pascal „Pentru tine, Doamne!”, ediția a V-a, cu participarea a 10 colective din instituții preuniversitare, Centre de                                                                                      |

|                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                          |                                                                                     |                                               |                       |                                               |                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                          |                                                                                     |                                               |                       |                                               | Creație și Comunitare din sectorul Ciocana.                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                         | 6.4.2. Elaborarea și desfășurarea programului artistic în cadrul sărbătorii Hramul Chișinăului.                                                                                          | - Program elaborat și desfășurat.                                                   | 40,0 mii lei<br>Bugetul Preturii              | octombrie 2021        |                                               |                                                                                                                                                                                                                               |
|                                                                                                                                                                                                         | 6.4.3. Elaborarea și desfășurarea Programului cultural artistic în cadrul sărbătorilor de iarnă cu genericul „La mulți ani, Ciocana!”.                                                   | - Program elaborat și desfășurat.                                                   | 50,0 mii lei<br>Bugetul Preturii              | decembrie 2021        |                                               |                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>6.5. Acordarea suportului logistic și metodico-organizatoric directorilor adjuncți pentru educație din instituțiile de învățământ, bibliotecarilor, pedagogilor din cadrul Centrelor Comunitare.</b> | 6.5.1. Organizarea și desfășurarea seminarelor, întrunirilor, training-urilor, meselor rotunde etc.                                                                                      | - Nr. de seminare, întruniri, training-uri, mese rotunde organizate și desfășurate. | Surse financiare ale ONG și altor organizații | 01.01.2021-31.12.2021 | Viceprețor, Secția cultură, tineret și sport. | <b>Realizat parțial</b><br>Pandemia de Covid -19.<br>Lansarea Proiectului training „CiocoLearn 2021”                                                                                                                          |
| <b>6.6. Efectuarea acțiunilor de promovare a proiectelor de parteneriat public-privat în domeniul culturii și sportului.</b>                                                                            | 6.6.1 Organizarea și desfășurarea întrunirilor cu persoane private, agenți economici, oameni de artă interesați în investirea în domeniul social-cultural: centre culturale, biblioteci, | - Nr. de întruniri organizate și desfășurate.                                       | Surse financiare ale ONG și altor organizații | 01.01.2021-31.12.2021 | Viceprețor, Secția cultură, tineret și sport. | <b>Realizat parțial</b><br>6 întruniri organizate și desfășurate<br>Întocmirea acordurilor de colaborare cu AO „OODS&POWER”,<br>3 ședințe de lucru cu reprezentanții „JV EFES VITANTA MOLDOVA BREWERY J.S.C.”;<br>„Fort” SRL; |

|                                                                                                                                                          |                                                                                                                              |                                     |                                     |                   |                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                          | săli de sport.                                                                                                               |                                     |                                     |                   |                                                     | Persoane private: Victor Belogruda (pictor), Andrei Vatamaniuc (sportiv)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>6.7. Contribuirea la dezvoltarea spiritului militar-patriotic al tineretului din sector.</b>                                                          | 6.7.1. Desfășurarea programului cultural-artistic și militar – sportiv „Pe meleagurile natale” în cadrul „Zilei recrutilui”. | - Program organizat și desfășurat.  | 5,0 mii lei<br>Bugetul<br>Preturii  | octombrie<br>2021 | Viceprețor,<br>Secția cultură,<br>tineret și sport. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>6.8. Contribuirea la descoperirea și stimularea talentelor, prin posibilitatea prezentării aptitudinilor cultural-artistice în regim concurențial</b> | 6.8.0. Acțiuni și manifestări în cadrul proiectului social-cultural de weekend „Dialog social cu chișinăuienii”              | - Acțiuni organizate și desfășurate | 1,73 mii lei<br>Bugetul<br>Preturii | iunie             | Viceprețor,<br>Secția cultură,<br>tineret și sport  | <b>Realizat</b><br>9 Acțiuni și manifestări organizate și desfășurate<br>Acțiuni realizate în aer liber:<br>Program muzical „ <b>Țuicea mea copilărie!</b> ”<br>Program muzical „ <b>Cu cireșe la urechi</b> ”<br>Ateliere de creație „ <b>Înghețata magică</b> ”; „ <b>Cutița fermecată</b> ”;<br>Programe muzicale: „ <b>Ce frumoasă e copilăria!</b> ”<br>„ <b>Curcubeul muzical</b> ”<br>„ <b>Plai moldovenesc</b> ”<br>„ <b>Muzică și dans pentru Ciocana</b> ”<br>„ <b>Provocările verii</b> ” |
|                                                                                                                                                          | 6.8.1. Gala Laureatilor concursurilor municipale, etapa de                                                                   | - Gala organizată și desfășurată    | 10,0 mii lei<br>Bugetul<br>Preturii | noiembrie<br>2021 | Viceprețor,<br>Secția cultură,<br>tineret și sport  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|                                                                                                                                     |                                                                                                                                               |                                                                                    |                                                                        |                       |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                     | sector „ Ciocana are talent!                                                                                                                  |                                                                                    |                                                                        |                       |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                                                                                                     | 6.8.2. Concurs internațional de dans sportiv și modern „Constelația dansului”, ediția a XVIII-a, sub patronatul Pretorului sectorului Ciocana | - Concurs organizat și desfășurat<br><b>Concurs transferat pentru semestrul II</b> | Bugetul Preturii 6 mii lei și surse financiare din partea partenerului | mai 2021              |                                                                               | <b>Nerealizat</b><br>Pandemia de Covid-19.                                                                                                                                                                                                               |
| <b>6.9. Asigurarea desfășurării conforme a proceselor electorale</b>                                                                | 6.9.1. Elaborarea programului, desfășurarea acțiunilor aferente și raportarea pe marginea acestora.                                           | - Program aprobat și realizat<br>- Raport elaborat și aprobat                      | Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii                    | 01.01.2021-31.12.2021 | Secretarul preturii, Secția administrație publică locală.                     | <b>Realizat</b><br>A fost constituit grupul de lucru și aprobat programul de acțiuni prin dispoziția nr. 01-5/63 din 13.05.2021 pentru organizarea și desfășurarea alegerilor parlamentare anticipate din 11.07.2021 Raportul a fost elaborat și aprobat |
|                                                                                                                                     | 6.9.2. Conducerea și actualizarea bazei de date a Registrului de Stat al alegătorilor                                                         | - Nr. de informații actualizate                                                    | Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii                    | 01.01.2021-31.12.2021 | Secretarul preturii, Secția administrație publică locală                      | <b>Realizat</b><br>1850 de informații actualizate                                                                                                                                                                                                        |
| <b>6.10. Organizarea de comun cu Centrul Militar, a procesului de încorporare în serviciul militar în termen și serviciul civil</b> | 6.10.1. Organizarea și desfășurarea încorporării în serviciul militar                                                                         | - Nr. de acțiuni realizate<br>- Nr. de dosare gestionate                           | Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii                    | 01.01.2021-31.12.2021 | Vicepretor, Secția cultură, tineret și sport, specialist principal Iurie URSU | <b>Realizat</b><br><b>Serviciul militar</b><br>4 acțiuni realizate<br>20 dosare gestionate<br>-Elaborarea Dispoziției pretorului nr. 01-5/17 din 19.01.2021 Cu privire la instituirea punctului de conducere al Preturii și                              |

|                                                                                               |                                                                                               |                                                               |                                                     |               |                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                               |                                                                                               |                                                               |                                                     |               |                                      | <p>completarea cu resurse umane în caz de mobilizare</p> <p>- Elaborarea Dispoziției pretorului nr. 01-5/45 din 11.03.2021 Cu privire la organizarea și desfășurarea acțiunilor de comemorare a eroilor căzuți în războaiele din Afganistan și pentru independenta și integritatea Republicii Moldova</p> <p>- Elaborarea Dispoziției pretorului nr. 01-5/49 din 31.03.2021 Cu privire la asigurarea încorporării tinerilor în Armata Națională în aprilie-iulie 2021, <b>Prima etapă:</b> încorporați -15 recruți, sarcina fiind de 14 recruți.</p> <p><b>Serviciul civil</b></p> <p>- Primăvară-vară au fost încorporați în Serviciul Civil -20 recruți (75% din sarcina de încorporare în serviciul militar în termen)</p> <p>- Darea de seamă la Inspectoratul Fiscal de Stat și Centrul serviciului civil pentru I semestru al anului 2021</p> |
| <b>6.11. Organizarea acțiunilor de mediatizare și conștientizare a necesității donării de</b> | 6.11.1.Organizarea și desfășurarea Zilei Mondiale a Donatorului de Sânge în sectorul Ciocana. | <p>- Activitate realizată.</p> <p>- Informație elaborată.</p> | Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii | 14 iulie 2021 | Vicepretor, Secția social-economică. | <p><b>Realizat</b></p> <p>Organizate 4 activități, elaborate 4 informații:</p> <p>- Donarea de sânge la data de 24.02.2021, au donat 48 de</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                          |                           |                                                     |                       |                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| sânge                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                          |                           |                                                     |                       |                                      | <p>persoane; Elaborat comunicat de presă pe pagina web a Preturii;</p> <p>- Donarea de sânge la data de 22.04.2021, au donat 65 de persoane; Elaborat comunicat de presă pe pagina web a Preturii;</p> <p>- Donarea de sânge la data de 09.06.2021, au donat 105 persoane; Elaborat comunicat de presă pe pagina web a Preturii;</p> <p>- Donarea de sânge la data de 24.06.2021, au donat 62 de persoane. Elaborat comunicat de presă pe pagina web a Preturii</p> |
| <b>6.12. Organizarea și desfășurarea activităților în temeiul planurilor de acțiuni municipale în domeniul protecției sociale a populației</b> | 6.12.1. Organizarea și desfășurarea activităților de comemorare a ostașilor căzuți în războiul din Afganistan, Transnistria, al II-lea Război Mondial și Iași –Chișinău. | - Activități desfășurate. | Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii | 01.02.2021-31.03.2021 | Viceprețor, Secția social-economică. | <b>Realizat</b><br>- Acordarea 42 carduri cadou, (8400 lei) ostașilor căzuți în războiul pentru apărarea integrității și independenței RM, războiului din Afganistan                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                                                                                                                | 6.12.2. Organizarea și desfășurarea activităților de susținere a categoriilor de persoane dezavantajate: participanți la                                                 | - Activități desfășurate. | Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii | 01.05.2021-31.07.2021 |                                      | <b>Realizat</b><br>Acordate 114 colete cu produse alimentare (10900 lei) pecințelor la lichidarea consecințelor avariei de la Cernobil;<br>Acordate 42 colete cu                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                   |                                                                 |                           |                                                                      |                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                   | lichidarea<br>consecințelor avariei<br>de la Cernobîl,<br>deportați și deținuți<br>politici, invalizi etc.                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                   |                                                                 |                           |                                                                      | produse alimentare<br>persoanelor deportate.                                                                                                                                     |
|                                                                                                   | 6.12.3. Examinarea<br>listei/cererilor<br>persoanelor privind<br>compensarea<br>cheltuielilor la<br>efectuarea plăților<br>pentru resursele<br>energetice în sezonul<br>rece 2020-2021 și<br>prezentarea<br>informațiilor către<br>Direcția generală<br>locativ-comunală și<br>amenajare. | - Nr. de persoane în<br>listă/cererilor<br>examine.<br>- Nr. de procese-<br>verbale întocmite<br>/liste de beneficiari<br>de compensare<br>transmise.                             | Fondul de<br>retribuire a<br>muncii<br>personalului<br>Preturii | 01.01.2021-<br>31.12.2021 |                                                                      | <b>Realizat</b><br>3912 cereri examinate<br><br>21 procese-verbale                                                                                                               |
| <b>Obiectivul nr.7 Consolidarea sistemului de control intern managerial</b>                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                   |                                                                 |                           |                                                                      |                                                                                                                                                                                  |
| <b>7.1. Autoevaluarea<br/>sistemului de control<br/>intern managerial în<br/>cadrul entității</b> | 7.1.1. Realizarea<br>procedurii de<br>autoevaluare cu<br>întocmirea Raportului<br>și Declarației de<br>răspundere<br>managerială                                                                                                                                                          | - Raport de<br>autoevaluare<br>elaborat, aprobat și<br>prezentat conform<br>destinației<br>- Declarație de<br>răspundere<br>managerială plasată<br>pe pagina web a<br>instituției | Fondul de<br>retribuire a<br>muncii<br>personalului<br>Preturii | 01.01.2021-<br>31.12.2021 | Secretarul<br>preturii,<br>Secția<br>administrație<br>publică locală | <b>Realizat</b><br>Raportul sistemului de<br>control intern a fost elaborat<br>și aprobat.<br>Declarația de răspundere<br>managerială a fost plasată pe<br>pagina web a preturii |

|                                                                                            |                                                                                                                                                             |                                                                           |                                                     |                       |                                                          |                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                            | 7.1.2 Examinarea rezultatelor autoevaluării, identificarea neconformităților și stabilirea măsurilor de remediere                                           | - Plan de acțiuni privind remedierea neconformităților și dezvoltarea CIM | Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii | 01.01.2021-31.12.2021 | Secretarul preturii, Secția administrație publică locală | <b>Realizat</b><br>A fost elaborat planul privind remedierea neconformităților<br>Neconformități n-au fost depistate                  |
| <b>7.2. Documentarea proceselor de bază desfășurate în cadrul instituției</b>              | 7.2.1. Identificarea proceselor de bază și înregistrarea acestora în lista de inventar                                                                      | - Inventarul proceselor de bază                                           | Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii | 01.01.2021-31.12.2021 | Secretarul preturii, Secția administrație publică locală | <b>Realizat</b><br>A fost întocmit inventarul funcțiilor sensibile                                                                    |
|                                                                                            | 7.2.2 Descrierea narativă /grafică a proceselor                                                                                                             | - Procesul descris narativ/grafic, analizat și aprobat                    | Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii | 01.01.2021-31.12.2021 |                                                          | <b>Realizat</b><br>Descrierea narativă a proceselor operaționale de bază a fost realizată                                             |
|                                                                                            | 7.2.3. Intocmirea catalogului proceselor descrise                                                                                                           | - Catalogul proceselor de bază                                            | Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii | 01.01.2021-31.12.2021 |                                                          | <b>Realizat</b><br>A fost elaborat catalogul proceselor de bază                                                                       |
|                                                                                            |                                                                                                                                                             |                                                                           |                                                     |                       |                                                          |                                                                                                                                       |
| <b>7.3. Asigurarea legalității actelor administrative emise/adoptate de către Pretură.</b> | 7.3.1. Verificarea proiectelor de prescripții elaborate de Secția urbanism și arhitectură, privind demontarea și evacuarea gheretelor amplasate neautorizat | - Nr. de acte contestate raportat la nr. de acte emise                    | Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii | 01.01.2021-31.12.2021 | Secția asistență juridică                                | <b>Realizat</b><br>S-au emis 65 de prescripții elaborate de către Secția urbanism și arhitectură.<br>S-au contestat 12 prescripții.   |
|                                                                                            | 7.3.2. Verificarea proiectelor de dispoziții ale Pretorului, elaborate de subdiviziunile                                                                    | - Nr. de acte contestate raportat la nr. de acte emise                    | Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii | 01.01.2021-31.12.2021 | Secția asistență juridică                                | <b>Realizat</b><br>S-au emis 76 de dispoziții ale Pretorului, elaborate de subdiviziunile instituției.<br>S-au contestat 8 dispoziții |

|                                                                                                                                            |                                                                                  |                                                                                                                                                    |                                                     |                       |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                            | Preturii                                                                         |                                                                                                                                                    |                                                     |                       |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>7.4. Asigurarea utilizării raționale a mijloacelor financiare bugetare</b>                                                              | 7.4.1. Executarea bugetului cu respectarea normelor legale                       | - Activități de monitorizare a modului de executare funcționale                                                                                    | Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii | 01.01.2021-31.12.2021 | Pretor, Serviciul contabilitate                          | <b>Realizat</b><br>Se respectă toate cerințele metodologice și normele legale privind evidența contabilă. Lunar se prezintă Primăriei mun. Chișinău și se publică pe pagina web a preturii Informația privind cheltuielile efectuate. Lunar se prezintă DGF Informația privind creanțele și datoriile |
|                                                                                                                                            | 7.4.2. Organizarea conformă a procesului de achiziții publice                    | - Plan de achiziții aprobat și publicat<br>- Proceduri de achiziții organizate transparent, conform legii<br>- Contractele atribuite, monitorizate | Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii | 01.01.2021-31.12.2021 | Pretor, Serviciul contabilitate                          | <b>Realizat</b><br>Planul de achiziții publice a fost elaborat.<br>3 proceduri de achiziții publicate pe portalul M-Tender<br>Au fost întocmite 46 contracte                                                                                                                                          |
| <b>7.5. Gestionarea riscurilor asociate obiectivelor și activităților desfășurate de pretură, inclusiv riscurile de fraudă și corupție</b> | 7.5.1. Actualizarea Registrului riscurilor. Stabilirea activităților de control. | - Registrul riscurilor întocmit și actualizat, după caz<br>- Măsuri de control a riscurilor stabilite și monitorizate.                             | Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii | 01.01.2021-31.12.2021 | Secretarul preturii, Secția administrație publică locală | <b>Realizat</b><br>Registrul riscurilor întocmit cu stabilirea măsurilor de control, după caz                                                                                                                                                                                                         |
| <b>7.6. Perfecționarea managementului instituțional și al performanței</b>                                                                 | 7.6.1. Revizuirea și optimizarea structurii organizaționale                      | - Proiectul de decizie privind modificarea structurii organizatorice prezentat CMC                                                                 | Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii | 01.01.2021-31.12.2021 | Secretarul preturii, Serviciul resurse umane             | <b>Realizat</b><br>Conform deciziei nr. 2/9 din 31.03.2021 a CMC, a fost aprobat noile state de personal de către Cancelaria de Stat la 27.05.2021                                                                                                                                                    |

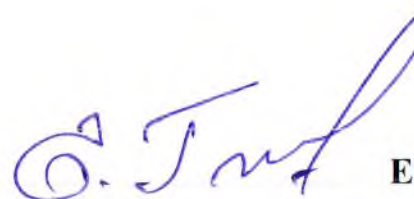
|  |                                                                                           |                                         |                                                     |                       |                                              |                                                                                                                                                                                         |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | 7.6.2.Dezvoltarea profesională continuă a angajaților, reieșind din necesitățile evaluate | - Nr. de angajați instruiți             | Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii | 01.01.2021-31.12.2021 | Secretarul preturii, Serviciul resurse umane | <b>Realizat parțial</b><br>Un angajat a fost instruit<br>Situția pandemică nu a permis participarea la cursuri                                                                          |
|  | 7.6.3. Stabilirea indicatorilor – cheie de performanță a instituției                      | - Set de indicatori elaborat și aprobat | Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii | 01.01.2021-31.12.2021 | Secretarul preturii, Serviciul resurse umane | <b>Realizat</b><br>Trimestrial se evaluează angajații preturii cu calificativele „bine” și „foarte bine”<br>Se achită sporul pentru performanță în mărime de 10% pentru fiecare angajat |

**Notă informativă**  
**referitor la organizarea și desfășurarea alegerilor parlamentare anticipate din 11 iulie 2021**

- În baza dispozițiilor Primarului General al municipiului Chișinău nr. 215-d din 05 mai 2021 „Cu privire la constituirea Grupului de lucru pentru coordonarea acțiunilor autorităților administrației publice ale municipiului Chișinău privind organizarea și desfășurarea alegerilor parlamentare din 11 iulie 2021” și nr. 216-d din 05 mai 2021 „Cu privire la aprobarea Programului calendaristic de acțiuni al autorităților administrației publice ale municipiului Chișinău pentru organizarea și desfășurarea alegerilor parlamentare anticipate din 11 iulie 2021” și în conformitate cu Decretul Președintelui Republicii Moldova nr. 77-IX din 28 aprilie 2021, Hotărârea Comisiei Electorale Centrale nr.4817 din 05 mai 2021 „Cu privire la aprobarea programului calendaristic pentru realizarea acțiunilor de organizare și desfășurare a alegerilor parlamentare anticipate din data 11 iulie 2021”, în sectorul Ciocana a fost constituit Grupul de lucru și aprobat Programul calendaristic de acțiuni ale Preturii sectorului Ciocana pentru organizarea și desfășurarea alegerilor parlamentare anticipate din 11 iulie 2021.
- În sectorul Ciocana au fost constituite 42 secții de votare, începând cu numărul 147 până la 188 inclusiv.
- Toate secțiile de votare au fost asigurate cu logistica necesară.
- La 5 secții de votare a fost schimbat sediul, deoarece anterior erau dislocate Instituții de educație timpurie.
- Au fost stabilite 19 locuri speciale de afișaj electoral, dintre care 11 panouri în perimetrul bd. Mircea cel Bătrân.

- Au fost stabilite 2 localuri pentru desfășurarea întâlnirilor cu alegătorii: sala mare a Preturii sectorului Ciocana (bd. Mircea cel Bătrân, 4/3) și scuarul din preajma Direcției educație tineret și sport Ciocana (str. Alecu Russo, 57).
- Informații de interes public (hotarele secțiilor de votare, programul de activitate, locuri de afișaj electoral, locuri de întâlnire cu alegătorii etc.) au fost plasate pe site-ul preturii [www.ciocana.md](http://www.ciocana.md).
- În listele electorale au fost incluși **97673** alegători, dintre care și-au exprimat votul **45495** alegători, ceea ce a constituit **46,30%**.
- Incidente sau dificultăți nu au fost înregistrate.

**VICEPRETOR AL SECTORULUI CIOCANA**



**ELENA TRIBOI**