



APROB:
Primar general al municipiului Chișinău
Ion CEBAN
2021

PLAN DE ACȚIUNI
pentru anul 2021
Pretura sectorului Ciocana

Obiectivul nr.1 Implementarea proiectelor investiționale de amenajare și reabilitare a zonelor verzi și de odihnă, a infrastructurii stradale și a edificiilor publice municipale						
Acțiuni	Subacțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Sursa de finanțare și costuri (lei)	Termenul de realizare	Riscuri asociate	Responsabil de realizare
1.1. Finalizarea Aleii bd.Mircea cel Bătrân	1.1.1. Finalizarea lucrărilor: - montarea supravegherii video;	- Supraveghere video a aleii montată;	Buget municipal	30.07.2021	1. Tergiversarea termenului de executare a lucrărilor; 2. Lucrări executate necalitativ 3. Condiții climatice nefavorabile	Vicepretor Secția urbanism și arhitectură Agenți economici contractați
	- montarea dalelor de cauciuc la trei terenuri de joacă;	- Dale de cauciuc montate		15.07.2021		
	- aplicarea stratului de vopsea pe alee pentru pista de bicicliști;	- Aleea marcată și pista vopsită		28.09.2020 30.07.2021		
	-instalarea gardului de protecție la terenurile de joacă pentru copii	- Gard instalat		01.08.2021		

1.1.2.Efectuarea lucrărilor de montare a bordurilor și aplicarea acoperișului asfaltic (tronsonul străzilor Igor Vieru – Prof. Ion Dumeniuc);	- Borduri montate și acoperiș asfaltic aplicat	1 500,0 mii lei Buget municipal	15.07.2021	1. Vreme aversă. 2. Subestimarea complexității situației din teren (utilități existente nedocumentate) 3. Tergiversarea lucrărilor 4. Realocarea priorităților 5. Lipsa capacității de producție al Exdrupo	Direcția Generală Transport Public și Căi de Comunicație ÎM „Exdrupo” Vicepreședinte Secția urbanism și arhitectură (monitorizare)
1.1.3. Confecționarea și instalarea gardului de protecție rutier în perimetrul aleei;	- Gard confecționat și instalat în	Buget municipal	31.08.2021	1. Tergiversarea lucrărilor 2. Realocarea priorităților 3. Lipsa capacității de producție al Exdrupo	Direcția Generală Transport Public și Căi de Comunicație ÎM „Exdrupo” Vicepreședinte Secția urbanism și arhitectură (monitorizare)
1.1.4. Efectuarea lucrărilor de: - decopertare a stratului de sol; - transportarea solului fertil; - nivelarea maselor de cernoziom; - mobilizarea manuală a solului;	- Spațiu verde amenajat	Buget municipal	01.04.2021 15.07.2021	1. Tergiversarea termenului de executare a lucrărilor; 2. Lucrări executate necalitativ 3. Condiții climaterice nefavorabile	Asociația de Gospodărire a Spațiilor Verzi Vicepreședinte Secția urbanism și arhitectură (monitorizare)

	- sămănarea cu iarbă; - amenajarea gardului verde; - plantarea arborilor și arbuștrilor.					
1.2.Amenajarea și reabilitarea Pădurii-parc „Râșcani”	1.2.1. Proiectarea lucrărilor de amenajare și modernizarea Pădurii-parc „Râșcani”;	- Proiect tehnic elaborat și aprobat - Fișa de proiect coordonată	1 000,0 mii lei pentru proiectare Buget municipal	01.04.2021-30.09.2021	1. Elaborarea întârziată a proiectului	Viceprețor Secția urbanism și arhitectură Antreprenor contractat Direcția Generală Locativ Comunală și Amenajare
	1.2.2. Proiectarea construcției alei de recreere str.Mihail Sadoveanu în perimetrul (str.Alecu Russo- str.Igor Vieru);	- Proiect tehnic elaborat și aprobat - Fișa de proiect coordonată - Contract de antrepriză încheiat		10.04.2021 15.07.2021	1. Elaborarea întârziată a proiectului	
	1.2.3.Elaborarea schiței de proiect „Reconstrucția izvorului „Grigore Vieru””.	- Schiță de proiect elaborată		05.04.2021-30.06.2021	1. Elaborarea întârziată a schiței de proiect	
	1.2.4. Elaborarea documentației de proiect;	- Contract de antrepriză încheiat		15.11.2021	1. Tergiversarea contractării lucrărilor	
	1.2.5. Efectuarea lucrărilor de amenajare a zonei de agrement și sport pentru toate	- Lucrări efectuate calitativ, Pădurea-parc „Râșcani” amenajată și reabilitată. - Proces-verbal de	3 600,0 mii lei pentru lucrări Buget municipal	01.01.2022-15.11.2023	1. Tergiversarea termenului de executare a lucrărilor; 2. Lucrări	

	persoanele din zonă.	recepție a lucrărilor aprobat - Crearea unui spațiu de recreere pentru cetățeni.			executate necalitativ 3. Condiții climaterice nefavorabile	
	1.2.6. Inițierea și desfășurarea procedurii de achiziții publice privind construcția aleii de recreere str. Mihail Sadoveanu în perimetrul (str. Alecu Russo- str. Igor Vieru);	- Licitație desfășurată		28.06.2021 12.07.2021	1. Contestarea rezultatelor procedurii de AP	
	1.2.7. Evaluarea și încheierea contractului cu operatorul economic câștigător privind construcția aleii de recreere str. Mihail Sadoveanu în perimetrul (str. Alecu Russo- str. Igor Vieru);	- Contract de antrepriză încheiat		12.07.2021 19.07.2021	1. Tergiversarea contractării lucrărilor	
	1.2.8. Efectuarea lucrărilor de construcție a aleii de recreere str. Mihail Sadoveanu în perimetrul (str. Alecu Russo- str. Igor Vieru);	- Trotuar reabilitat; - Pistă pentru bicicliști construită; - Mobilier urban (scaune, urne, mese, support pentru biciclete) instalat; - Amenajarea spațiilor verzi;		20.07.2021 15.11.2021	1. Tergiversarea termenului de executare a lucrărilor; 2. Lucrări executate necalitativ 3. Condiții	

		- Acces de recreere în perimetrul Pădurii-parc „Râșcani” construit;			climaterice nefavorabile	
	1.2.9. Reconstrucția izvorului „Grigore Vieru”.	- Izvor reconstruit și amenajat		21.07.2021 15.11.2021		
1.3. Amenajarea suarului „Panoramic” din str. Maria Drăgan nr.44, etapa II	1.3.1. Proiectarea lucrărilor de amenajare;	- Proiect tehnic elaborat și aprobat - Fișa de proiect coordonată - Contract de antrepriză încheiat	5 000,0 mii lei Buget municipal	01.04.2021- 30.07.2021	1. Elaborarea întârziată a proiectului 2. Contestarea rezultatelor procedurii de AP 3. Tergiversarea contractării lucrărilor	Direcția Generală Locativ Comunală și Amenajare Vicepreșed Secția urbanism și arhitectură (monitorizare)
	1.3.2. Efectuarea lucrărilor de: - construirea peretelui de sprijin; - amenajarea terenului de fitness. - pavarea unei porțiuni de trotuar.	- Perete de sprijin construit - Sistem de irigare instalat - Teren fitness amenajat			1. Tergiversarea termenului de executare a lucrărilor; 2. Lucrări executate necalitativ 3. Condiții climaterice nefavorabile	
	1.3.3. Elaborarea documentației de recepție;	- Proces-verbal de recepție a lucrărilor aprobat		31.10.2021		
1.4. Amenajarea unei zone de odihnă și agrement pe	1.4.1. Proiectarea lucrărilor de amenajare;	- Proiect tehnic elaborat și aprobat - Fișa de proiect	4 000,0 mii lei	18.01.2021- 31.03.2021	1. Elaborarea întârziată a proiectului	Direcția Generală Locativ Comunală și

bd.Mircea cel Bătrân nr.26/4 (conform deciziei CMC nr.5/13 din 26.12.2019)		coordonată - Contract de antrepriză încheiat	Buget municipal		2. Contestarea rezultatelor procedurii de AP 3. Tergiversarea contractării lucrărilor	Amenajare Viceprețor, Secția urbanism și arhitectură (monitorizare)
	1.4.2. Efectuarea amenajării unei zone de odihnă și agrement;	- Parcare amenajată - Teren de baschet amenajat - Teren pentru copii instalat - Arbuști și arbori plantați		07.06.2021 15.11.2021	1. Tergiversarea termenului de executare a lucrărilor; 2. Lucrări executate necalitativ 3. Condiții climaterice nefavorabile	
	1.4.3. Elaborarea documentației de recepție	- Proces-verbal de recepție a lucrărilor aprobat		30.11.2021		
1.5. Amenajarea a unui teren de joacă pe str.Arionești și amenajarea în asfalt frezat str.Arionești, str.Alcedar și str.Haiducul Bujor din sectorul particular	1.5.1. Efectuarea amenajării terenului de joacă	- Teren de joacă pentru copii instalat și amenajat	100,0 mii lei Buget municipal	30.07.2021	1. Tergiversarea contractării lucrărilor 2. Tergiversarea termenului de executare a lucrărilor; 3. Lucrări executate necalitativ 4. Condiții climaterice nefavorabile	Direcția Generală Locativ Comunală și Amenajare Viceprețor, Secția urbanism și arhitectură (monitorizare)
	1.5.2. Amenajarea în pietriș.	- Străzi reabilite	329,9 mii lei Buget municipal	30.06.2021		Direcția Generală Transport Public și Căi de Comunicație

						ÎM „Exdrupo” Viceprețor Secția urbanism și arhitectură (monitorizare)
1.6. Inițierea parteneriatului public-privat de reabilitare a stadionului Școlii nr.2 din str. Alecu Russo nr.57	1.6.1. Elaborarea documentației de atribuire pentru procedura de achiziție.	- Documentația de achiziție elaborată, aprobată și publicată	Buget municipal și extrabugetar	11.01.2021 15.01.2021	1. Elaborarea întârziată a documentația de achiziție	Federația Moldovenească de Fotbal Direcția Generală Economie, Comerț și Turism L.T. cu profil Sport nr.2 Viceprețori, Secția urbanism și arhitectură Secția cultură, tineret și sport. (monitorizare)
	1.6.2. Anunțarea și desfășurarea procedurii de achiziție.	- Licitatie desfășurată		28.01.2021 23.02.2021	1. Tergiversarea publicării anunțului 2. Contestarea rezultatelor procedurii de AP	
	1.6.3. Evaluarea ofertelor și atribuirea contractelor de achiziții publice.	- Contract de antrepriză încheiat		09.03.2021 17.03.2021	1. Tergiversarea contractării lucrărilor	
	1.6.4. Executarea contractului (monitorizarea etapelor executării) și recepționarea Studiului de fezabilitate.	- Studiu de fezabilitate recepționat		24.03.2021 15.06.2021	1. Tergiversarea recepționării studiului de fezabilitate	

	1.6.5. Înaintarea spre aprobare a Studiului de fezabilitate către CMC, formarea Comisiei de selectare a Partenerului privat pentru implementarea proiectului investițional	- Înaintarea studiului de fezabilitate către CMC - Formarea Comisiei de selectare a Partenerului privat pentru implementarea proiectului investițional		01.06.2021 15.11.2021	1. Targiversarea înaintării studiului către CMC.	
1.7. Amenajarea și reabilitarea spațiului adiacent aleii bulevardului Mircea cel Bătrân (tronsonul: str. Alecu Russo – str. Prof. Ion Dumeniuc)	1.7.1. Proiectarea lucrărilor de amenajare și modernizare a spațiului adiacent aleii bulevardului Mircea cel Bătrân	- Proiect tehnic elaborat și aprobat	19 700, 0 mii lei Buget municipal	06.10.2020 20.05.2021	1. Elaborarea întârziată a proiectului	Viceprețor, Secția urbanism și arhitectură
	1.7.2. Elaborarea documentației de proiect;	- Fișa de proiect coordonată			1. Contestarea rezultatelor procedurii de AP	
	1.7.3. Inițierea și desfășurarea procedurii de achiziții publice;	- Licitație desfășurată		14.06.2021 15.11.2023	1. Tergiversarea contractării lucrărilor	
	1.7.4. Evaluarea și încheierea contractului cu operatorul economic câștigător;	- Contract de antrepriză încheiat				

	1.7.5. Monitorizarea efectuării lucrărilor: - instalarea mobilierului urban modern; - amenajarea parcărilor publice; - instalarea felinarelor și iluminatul stradal; - instalarea urnelor; - amenajarea spațiilor verzi;	- Lucrări efectuate calitativ, adiacentul aleii bulevardului Mircea cel Bătrân amenajat și reabilitat. - Parcări amenajate - Iluminat stradal montat - Mobilier urban instalat - Proces-verbal de recepție a lucrărilor aprobat			1. Tergiversarea termenului de executare a lucrărilor; 2. Lucrări executate necalitativ 3. Condiții climaterice nefavorabile	
1.8. Renovarea însemnului „CHIȘINĂU” la intrare în oraș	1.8.1. Proiectarea lucrărilor de renovare	- Schiță de proiect elaborat și aprobat - Contract de antrepriză încheiat	300, 0 mii lei Buget municipal	01.04.2021 01.06.2021	1. Elaborarea întârziată a proiectului	Vicepreședinte, Secția urbanism și arhitectură
	1.8.2. Efectuarea reparației însemnului: - restaurarea însemnului; - montarea a două unități de iluminat nocturn; - amenajarea zonei adiacente.	- Lucrări efectuate calitativ - Însemnul re restaurat și spațiul adiacent amenajat - Iluminat montat			1. Contestarea rezultatelor procedurii de AP 2. Tergiversarea contractării lucrărilor 3. Tergiversarea termenului de executare a lucrărilor;	Agenți economici contractați
	1.8.3. Elaborarea documentației de recepție	- Proces-verbal de recepție a lucrărilor aprobat			4. Lucrări executate necalitativ 5. Condiții climaterice nefavorabile	Asociația de Gospodărire a Spațiilor Verzi

1.9. Adaptarea edificiului pentru reorganizarea Gimnaziului „Steliana Grama” în complex educațional	1.9.1. Elaborarea documentelor de proiect	- 2 grupe noi funcționale	2 000,0 mii lei Buget municipal	26.04.2021 24.05.2021	1. Neparticiparea ofertanților la licitație. 2. Tergiversarea serviciilor de proiectare. 3. Subestimarea complexității lucrărilor.	Direcția Educație Tineret și Sport Ciocana I.P. Gimnaziul „Steliana Grama” Viceprețori, Secția urbanism și arhitectură Secția cultură, tineret și sport. (monitorizare)
	1.9.2. Anunțarea și desfășurarea concursului			25.05.2021 07.06.2021		
	1.9.3. Inițierea lucrărilor de renovare			14.06.2021 15.11.2021		
1.10. Reabilitarea curților de blocuri din sector	1.10.1. Elaborarea schemelor de amenajare a curților din perimetrul străzilor: - Petru Zadnipru nr.10, 12 – bd.Mircea cel Bătrân nr.10; - Ginta Latină nr.21, 21/1, 21/2; - Voluntarilor nr.10, 12; - Nicolae Milescu Spătarul nr.23; - Ginta Latină nr.23 – str.Nicolae Milescu Spătarul nr.1; - Igor Vieru nr.3/2, 5/2; - bd.Mircea cel Bătrân nr.29/1, 29/2, 29/3.	- Schițe de proiect elaborate	Bugetul de stat	14.02.2021 15.11.2021	1. Elaborarea întârziată a schiței de proiect	Direcția Generală Transport Public și Căi de Comunicație ÎM „Exdrupo” Direcția Generală Locativ Comunală și Amenajare Asociația de Gospodărire a Spațiilor Verzi Î.M.R.E.I, „Lumteh” Viceprețor, Secția urbanism și

	1.10.2. Efectuarea reparației a curților din perimetrul străzilor: - Petru Zadnipru nr.10, 12 – bd.Mircea cel Bătrân nr.10; - Ginta Latină nr.21, 21/1, 21/2; - Voluntarilor nr.10, 12; - Nicolae Milescu Spătarul nr.23; - Ginta Latină nr.23 – str.Nicolae Milescu Spătarul nr.1; - Igor Vieru nr.3/2, 5/2; - bd.Mircea cel Bătrân nr.29/1, 29/2, 29/3.	- Curți și trotuare asfaltate, - Parcări publice amenajate.		15.11.2021	1. Tergiversarea contractării lucrărilor 2. Tergiversarea termenului de executare a lucrărilor; 3. Lucrări executate necalitativ 4. Condiții climaterice nefavorabile.	arhitectură (monitorizare)
Obiectivul nr.2 Fortificarea sistemului de informare și comunicare, eficientizarea sistemului de management al documentelor și sporirea transparenței decizionale						
2.1.Organizarea procesului de soluționare a petițiilor și solicitărilor parvenite în adresa instituției	2.1.1 Examinarea și soluționarea în termenele prevăzute de legislație a petițiilor intrate prin diversele canale de comunicare, inclusiv prin intermediul portalului www.eu.actelocale.gov.md	- Numărul petițiilor și adresărilor cetățenilor înregistrate/soluționate în termen.	Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii	01.01.2021-31.12.2021	1. Recepționarea corespondenței de la Primărie cu întârziere. 2. Respectarea parțială a termenilor de executare a documentelor.	Secretarul preturii, Serviciul audiență și secretariat Secția administrație publică locală.

	2.1.2 Înregistrarea, procesarea și arhivarea conformă a corespondenței, inclusiv în format electronic	- Numărul petițiilor și adresărilor cetățenilor înregistrate/soluționate în termen.	Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii	01.01.2021-31.12.2021	1.Tergiversarea arhivării documentelor la nivel de serviciu și secție.	
2.2.Aplicarea instrumentelor și metodelor eficiente de comunicare/colaborare și de sensibilizare a părților interesate	2.2.1. Actualizarea și gestionarea paginii web a instituției în conformitate cu prevederile normative	- Pagină web actualizată - Nr. de articole/comunicate publicate pe pagina web - Nr. de accesări ale paginii web	Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii	01.01.2021-31.12.2021	1. Informație eronată. 2. Sesizări expediate nu după competență. 3. Tergiversarea examinării din cauza incompetenței.	Secretarul preturii, Serviciul audiență și secretariat Secția administrație publică locală.
	2.2.2.Realizarea de comun cu serviciile publice desconcentrate a acțiunilor privind asigurarea ordinii publice și soluționarea problemelor comune	- Nr. de acțiuni desfășurate în comun - Nr. de situații problematice soluționate	Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii	01.01.2021-31.12.2021	1.Lipsa participanților. 2. Targiversarea examinării/soluționării problemelor.	Vicepretorii, Inspectoratul de Poliție Ciocana (conlucrare)
	2.2.3.Stabilirea relațiilor de colaborare în cadrul cooperării externe	- Cel puțin 1 acord de înfrățire/colaborare semnat; - 1 eveniment privind schimbul de experiență organizat.	Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii	01.01.2021-31.12.2021	1.Tergiversarea semnării acordului; 2. Refuzul partenerului.	Secretarul preturii, Secția administrație publică locală.

	2.2.4.Stabilirea unui cadru eficient de audiență a cetățenilor	- Nr de audiențe realizate	Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii	01.01.2021-31.12.2021	1.Lipsa specialiștilor.	Secțiile și serviciile preturii
	2.2.5. Perfectarea , înregistrarea și eliberarea certificatelor/copiilor solicitate	- Nr. de certificate eliberate - Nr. de copii eliberate	Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii	01.01.2021-31.12.2021	1. Arhivă incompletă	Secretarul preturii, Serviciul audiență și secretariat
2.3.Gestionarea conformă a bazelor de date existente	2.3.1. Reactualizarea informației privind alegătorii sectorului Ciocana din Registrul de Stat al Populației.	- Numărul de informații actualizate	Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii	01.01.2021-31.12.2021	1. Informație eronată. 2. Sesizări expediate nu după competență.	Secretarul preturii, Secția administrație publică locală. Serviciul audiență și secretariat.
	2.3.2. Actualizarea sistematică a paginii web a Preturii.	- Numărul de actualizări pe pagina web a Preturii.	Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii	01.01.2021-31.12.2021	3. Tergiversarea examinării.	
	2.3.3. Gestionarea petițiilor cetățenilor prin intermediul email-ului Preturii și platformei municipale eu.chisinau.md.	- Numărul petițiilor examinate în termenii stabiliți de legislație.	Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii	01.01.2021-31.12.2021	1. Tergiversarea examinării. 2. Sesizări expediate nu după competență.	
Obiectivul nr.3 Coordonarea activităților în domeniul amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor						
3.1. Exercițarea controlului legalității construcțiilor din sector	3.1.1. Inspectarea șantierelor din sector	- Nr. de șantiere inspectate	Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii	01.01.2021-31.12.2021	1. Neprezentarea informației de către organele abilitate referitoare la începerea lucrărilor	Vicepretor, Secția urbanism și arhitectură

					de construcții autorizate 2.Neprezentarea planurilor de locațiune , lipsesc informații despre beneficiari și numerele de telefoane utile	
	3.1.2. Întocmirea și înaintarea demersurilor/sesizărilor privind neconformitățile constatate, precum și demolarea, după caz, a acestora	- Nr. de sesizări/ demersuri înaintate - Nr. de construcții neautorizate demolate	Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii	01.01.2021-31.12.2021	1.Prezentarea întârziată de către organele abilitate despre construcțiile neautorizate 2.Acces limitat sau nu există în genere 3.Comportament neadecvat al persoanelor fizice și juridice	
3.2. Continuarea acțiunilor de demontare și evacuarea panourilor publicitare neautorizate, deblocarea căilor de acces	3.2.1.Înaintarea demersurilor în adresa DGAURF pentru prezentarea informației despre beneficiarii panourilor	- Nr. de panouri demontate, raportat la nr. de panouri amplasate neautorizat - Nr. de căi de acces deblocate, raportat la nr. total de adrese	Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii	01.01.2021-31.12.2021	1. Tergiversarea prezentării a informației. 2. Lipsesc datelor de contact a beneficiarilor	Viceprețor, Secția urbanism și arhitectură
3.3. Elaborarea și coordonarea schemelor de amplasare a unităților comerciale cu staționare provizorie,	3.3.1. Elaborarea schemei pentru prelungirea activității de comerț	- Nr. de scheme elaborate raportat la nr. de cereri înregistrate	Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii	01.01.2021-31.12.2021	1. Prezentarea incompletă a actelor 2. Tergiversarea prezentării a informației.	Viceprețor, Secția urbanism și arhitectură

a unităților mobile și teraselor de vară						
3.4.Coordonarea amplasării parcarilor și parcajelor auto în raza sectorului	3.4.1. Ieșiri în sector pentru verificarea terenului pe care urmează a fi amenajată parcare	- Nr. de coordonări eliberate raportat la nr de cereri înregistrate	Fondul de retribuire a muncii personalului	01.01.2021-31.12.2021	1. Prezentarea incompletă a actelor. 2. Tergiversarea prezentării a informației.	Viceprețor, Secția urbanism și arhitectură
3.5. Continuarea acțiunilor de demontare/evacuare a unităților comerciale cu staționare provizorie și unităților comerciale de orice tip neautorizate	3.5.1. Evacuarea gheretelor fără autorizație de funcționare / expirarea valabilității schemelor de amplasare	- Nr. de unități demontate raportat la numărul unităților neautorizate	Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii	01.01.2021-31.12.2021	1.Tergiversarea termenelor de executării de către agenții economici a prescripțiilor 2. Condiții climaterice nefavorabile	Viceprețor, Secția urbanism și arhitectură
Obiectivul nr.4 Coordonarea activităților ce țin de domeniul locativ-comunal și utilităților publice						
4.1. Monitorizarea activității administratorilor fondului de locuințe municipale, departamentale, APLP, ACC, etc	4.1.1.Acordarea suportului la crearea asociațiilor	- Nr. de asociații noi create asistate - Nr. ședințelor de lucru comune documentate	Sursele financiare a gestionarilor	01.01.2021-31.12.2021	1.Finanțare limitată; 2. Lipsa participanților. 2. Targiversarea procesului de creare a asociațiilor	Viceprețor, Secția locativ-comunală
	4.1.2.Monitorizarea activităților de întreținere a teritoriilor deservite de gestionarii ÎM și asociațiilor private.	- Nr. verificări efectuate	Sursele financiare a gestionarilor	01.01.2021-31.12.2021	1.Finanțare limitată. 2.Lipsa personalului.	Viceprețor, Secția locativ-comunală Gestionarii Fondului Locativ (GFL)
	4.1.3.Participarea la coordonarea	- Nr. de obiective reparate/ reamenajate	Fondul de retribuire a	01.04.2021-31.09.2021	1.Finanțare limitată;	Viceprețor, Secția locativ-

	activităților de gestionare, întreținere și amenajare a fondului municipal de locuințe.	cu implicarea preturii	muncii personalului Preturii	Conform dispoziției de conectare (octombrie-noiembrie)	2. Lipsa participanților. 2. Gestionarea necalitativă.	comunală Gestionarii Fondului Locativ (GFL)
4.2. Organizarea și monitorizarea acțiunilor de salubritate a spațiilor din teritoriul administrat	4.2.1. Efectuarea controalelor sistematice și întreprinderea măsurilor de asigurare a salubrității terenurilor municipale și private.	- Nr. de procese-verbale întocmite	Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii	01.01.2021-31.12.2021	1. Tergiversarea întocmirii proceselor-verbale. 2. Prezentarea incompletă a actelor. 3.Reducerea cheltuielilor destinate lucrărilor de salubritate.	Viceprețor, Secția locativ-comunală Gestionarii Fondului Locativ (GFL)- Î.M.AGSV, - APLP-54/218
4.3. Organizarea acțiunilor cu privire la pregătirea fondului locativ pentru perioada rece și evaluarea gradului de pregătire a fondului locativ pentru perioada de iarnă	4.3.1. Efectuarea controlului cu privire la pregătirea fondului locativ pentru sezonul rece.	- Nr. de blocuri inspectate pentru evaluarea gradului de pregătire - Nr. de blocuri conectate la agentul termen în timp util raportat la numărul total de blocuri spre conectare	Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii Sursele financiare a gestionarilor	01.01.2021-31.12.2021	1.Fluctuația cadrelor. 2.Instruire insuficientă a personalului, 3.Atitudine iresponsabilă	Viceprețor, Secția locativ-comunală SA,„Termoelectrica” - Gestionarii Fondului Locativ (GFL)
Obiectivul nr.5 Aplicarea politicilor în domeniul comerțului și supravegherea activității unităților comerciale						
5.1. Acordarea suportului întreprinderilor mici	5.1.1.Organizarea activităților de informare vizând	- Nr. de activități (ședințe, seminare, întruniri, consultații	Fondul de retribuire a muncii	01.01.2021-31.12.2021	1.Refuzul reprezentanților mediului de afaceri	Viceprețor, Secția social – economică

și mijlocii în cadrul implementării politicilor în vederea dezvoltării și legalizării comerțului interior	normele de reglementare în organizarea și desfășurarea comerțului interior.	publice) organizate. - Nr. de informații elaborate.	personalului Preturii		și a societății civile de a participa 2. Condiții excepționale (pandemii, calamități etc.)	
	5.1.2. Elaborarea și prezentarea propunerilor la cadrul legislativ vizând domeniul comerțului	-Nr. de propuneri elaborate și prezentate către autoritățile de resort.	Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii	01.01.2021-31.12.2021	1. Lipsa solicitărilor. 2. Lipsa propunerilor.	
	5.1.3. Organizarea târgurilor tematice și altor activități similare	- Nr. de târguri /alte activități similare organizate și desfășurate	Surse financiare ale agenților economici	01.01.2021-31.12.2021	1. Refuzul reprezentanților mediului de afaceri de a participa. 2. Condiții excepționale (pandemii, calamități etc.).	
	5.1.4. Întocmirea autorizațiilor de funcționare a unităților de comerț ambulant în cadrul târgurilor tematice și altor activități similare.	- Nr. de cereri depuse - Nr. autorizații eliberate	Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii	01.01.2021-31.12.2021	1. Lipsa solicitărilor. 2. Necoresponderea cerințelor cadrului legal.	
5.2. Supravegherea activității unităților comerciale și asigurarea respectării cadrului legal	5.2.1. Verificarea respectării cerințelor și interdicțiilor stabilite de Regulamentul de desfășurare activității de comerț în mun. Chișinău și altor	- Nr. de verificări efectuate și documentate	Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii	01.01.2021-31.12.2021	1. Refuzul proprietarilor de a permite acces la unitățile de comerț	Vicepreședinte, Secția social – economică

	prevederi legale					
	5.2.1. Aplicarea prevederilor Codului Contravențional în cazul constatării activităților ilegale	- Nr. de procese - verbale întocmite.	Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii	01.01.2021-31.12.2021	1.Imposibilitatea identificării persoanei bănuite	
5.3.Ținerea evidenței Registrelor de Reclamații în unitățile de prestări servicii din teritoriul administrat.	5.3.1.ÎnregistrareaRegistrelor de Reclamații	- Nr. de Registre de Reclamații înregistrate	Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii	01.01.2021-31.12.2021	1.Lipsa solicitărilor de a înregistra Registrele de Reclamații	Viceprețor, Secția social – economică
	5.3.2.Verificarea prezenței și corectitudinii Ținerii Registrelor de Reclamații în unitățile de prestări servicii din teritoriul administrat.	- Nr. verificărilor	Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii	01.01.2021-31.12.2021	1.Refuzul de a permite acces în unitățile de prestări servicii	
Obiectivul nr.6 Organizarea evenimentelor ce vizează promovarea și realizarea politicilor în domeniul electoral, al apărării, al educației, ocrotirii sănătății, protecției sociale, culturii, tineretului și sportului						
6.1. Organizarea și desfășurarea acțiunilor dedicate sărbătorilor naționale, locale și profesionale.	6.1.1. Manifestații cultural-artistice și sociale „Mărțișoare dau în floare”- spectacole de sărbătoare, expoziții de mărțișoare	- Manifestații organizate și desfășurate.	30,0 mii lei Bugetul Preturii	martie 2021	1.Cetățeni nemulțumiți de organizarea acțiunilor. 2.Condiții meteo nefavorabile pentru desfășurarea acțiunilor în aer liber 3. Feed-back negativ din partea	Viceprețor, Secția cultură, tineret și sport.
	6.1.2. Program cultural-artistice în cadrul „Zilei Internaționale a	- Program organizat și desfășurat.	15,0 mii lei Bugetul Preturii	iunie 2021		

	Copilului”.				tinerilor în contextul implicării lor în diverse concursuri.	
	6.1.3. „O Patrie are omul și o singură limbă!” – manifestații literar-artistice în cadrul Sărbătorilor Naționale.	- Sărbători organizate și desfășurate.	5,0 mii lei Bugetul Preturii	august 2021		
	6.1.4. Program cultural-artistic și de instruire în cadrul „Zilei Naționale a Tineretului”.	- Program organizat și desfășurat.	20,0 mii lei Bugetul Preturii	noiembrie 2021		
6.2. Organizarea și desfășurarea campionatelor, turneelor și altor acțiuni sportive.	6.2.1. Acțiuni cultural-sportive dedicate „Zilei Mondiale Olimpice” și „Zilei Sportivului” în Republica Moldova. Campionatul deschis la înot dedicat deschiderii sezonului sportiv.	- Campionat organizat și desfășurat.	12,0 mii lei Bugetul Preturii	mai 2021	1. Lipsa partenerilor; 2. Interesul scăzut al potențialilor participanți la competiții; 3. Condiții meteo nefavorabile pentru deplasarea participanților și desfășurarea în aer liber a acțiunilor; 4. Traume care pot apărea în timpul campionatelor.	Viceprețor, Secția cultură, tineret și sport.
	6.2.2. Organizarea și desfășurarea Campionatului sectorului Ciocana la fotbal cu participarea agenților economici și instituțiilor bugetare.	- Campionat organizat și desfășurat.	10,0 mii lei Bugetul Preturii	septembrie 2021		

	6.2.3.Competiții sportive „ Cu toată familia la start” între APLP-urile din sector	- Competiții organizate și desfășurate	8,0 mii lei Bugetul Preturii și surse financiare ale ONG-urilor.	iunie 2021		
6.3. Organizarea și desfășurarea acțiunilor instructiv-educative de promovare a modului sănătos de viață, prevenirea viciilor sociale, promovarea atitudinii civice, voluntariatului și susținerea tinerilor cu nevoi speciale.	6.3.1. Organizarea și desfășurarea seminarelor, training-urilor, meselor rotunde, expozițiilor etc.	- Nr. de seminare, training-uri, mese rotunde, expoziții organizate și desfășurate.	Surse financiare ale ONG și altor organizații	01.01.2021-31.12.2021	1. Receptivitatea scăzută a invitaților. 2. Suprapunerea activităților curriculare ale participanților cu cele extracurriculare.	Viceprețor, Secția cultură, tineret și sport.
6.4. Promovarea obiceiurilor și tradițiilor naționale.	6.4.1. Organizarea și desfășurarea Festivalului cîntecului pascal „Pentru tine, Doamne!”, ediția a V-a.	- Festival organizat și desfășurat.	Bugetul Preturii 4,0 mii lei și surse financiare oferite de partenerul festivalului	aprilie 2021	1. Lipsa costumelor populare. 2. Interesul scăzut al potențialilor participanți la concurs 3. Condiții meteo nefavorabile pentru desfășurarea acțiunilor în aer liber 4. Restricții de organizare și desfășurare ,conform deciziei CNSP	Viceprețor, Secția cultură, tineret și sport.
	6.4.2. Elaborarea și desfășurarea programului artistic în cadrul sărbătorii Hramul Chișinăului.	- Program elaborat și desfășurat.	40,0 mii lei Bugetul Preturii	octombrie 2021		
	6.4.3. Elaborarea și desfășurarea Programului cultural artistic în cadrul sărbătorilor de iarnă cu genericul „La	- Program elaborat și desfășurat.	50,0 mii lei Bugetul Preturii	decembrie 2021		

	mulți ani, Ciocana!”,					
6.5. Acordarea suportului logistic și metodic-organizatoric directorilor adjuncți pentru educație din instituțiile de învățământ, bibliotecarilor, pedagogilor din cadrul Centrelor Comunitare.	6.5.1. Organizarea și desfășurarea seminarelor, întrunirilor, trening-urilor, meselor rotunde etc.	- Nr. de seminare, întruniri, trening-uri, mese rotunde organizate și desfășurate.	Surse financiare ale ONG și altor organizații	01.01.2021-31.12.2021	1.Lipsa participanților. 2.Suprapunerea cu activitățile organizate de către DGETS, DPPDC	Viceprețor, Secția cultură, tineret și sport.
6.6. Efectuarea acțiunilor de promovare a proiectelor de parteneriat public-privat în domeniul culturii și sportului.	6.6.1 Organizarea și desfășurarea întrunirilor cu persoane private, agenți economici, oameni de artă interesați în investirea în domeniul social-cultural: centre culturale, biblioteci, săli de sport.	- Nr. de întruniri organizate și desfășurate.	Surse financiare ale ONG și altor organizații	01.01.2021-31.12.2021	1. Interesul scăzut al persoanelor private și agenților economici de a investi în domeniile social-cultural și sportiv.	Viceprețor, Secția cultură, tineret și sport.
6.7. Contribuirea la dezvoltarea spiritului militar-patriotic al tineretului din sector.	6.7.1. Desfășurarea programului cultural-artistic și militar – sportiv „Pe meleagurile natale” în cadrul „Zilei recrutului”.	- Program organizat și desfășurat.	5,0 mii lei Bugetul Preturii	octombrie 2021	1. Interes scăzut al premilitarilor față de acțiunile organizate. 2. Eschivarea recruților de la serviciul militar.	Viceprețor, Secția cultură, tineret și sport.

6.8. Contribuirea la descoperirea și stimularea talentelor, prin posibilitatea prezentării aptitudinilor culturale-artistice în regim concurențial.	6.8.1. Gala Laureatilor concursurilor municipale, etapa de sector „ Ciocana are talent!	- Gala organizată și desfășurată	10,0 mii lei Bugetul Preturii	noiembrie 2021	1. Refuzul partenerului. 2. Lipsa ofertelor de participare.	Viceprețor, Secția cultură, tineret și sport.
	6.8.2. Concurs internațional de dans sportiv și modern „ Constelația dansului”, ediția a XVIII-a, sub patronatul Pretorului sectorului Ciocana	- Concurs organizat și desfășurat	Bugetul Preturii 6 mii lei și surse financiare din partea partenerului	mai 2021	Imposibilitatea participării concursaților de peste hotare; 2. Restricții de organizare și desfășurare ,conform deciziei CNSP.	
6.9. Asigurarea desfășurării conforme a proceselor electorale	6.9.1. Elaborarea programului, desfășurarea acțiunilor aferente și raportarea pe marginea acestora.	- Program aprobat și realizat - Raport elaborat și aprobat	Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii	01.01.2021-31.12.2021	1. Tergiversarea întomirei planului și raportului. 2. Informații eronate.	Secretarul preturii, Secția administrație publică locală.
	6.9.2. Conducerea și actualizarea bazei de date a Registrului de Stat al alegătorilor	- Nr. de informații actualizate	Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii	01.01.2021-31.12.2021	1. Informație eronată. 2. Tergiversarea actualizării de date	Secretarul preturii, Secția administrație publică locală.
6.10. Organizarea de comun cu Centrul Militar, a procesului de încorporare în serviciul militar în termen și serviciul civil	6.10.1. Organizarea și desfășurarea încorporării în serviciul militar	- Nr. de acțiuni realizate - Nr. de dosare gestionate	Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii	01.01.2021-31.12.2021	1. Informație eronată. 2. Tergiversarea actualizării dosarelor 3. Lipsa participanților.	Viceprețor, Secția cultură, tineret și sport.

6.11. Organizarea acțiunilor de mediatizare și conștientizare a necesității donării de sânge	6.11.1. Organizarea și desfășurarea Zilei Mondiale a Donatorului de Sânge în sectorul Ciocana.	- Activitate realizată. - Informație elaborată.	Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii	14 iulie 2021	1. Lipsa donatorilor. 2. Lipsa mijloacelor financiare.	Vicepreștor, Secția social-economică.
6.12. Organizarea și desfășurarea activităților în temeiul planurilor de acțiuni municipale în domeniul protecției sociale a populației	6.12.1. Organizarea și desfășurarea activităților de comemorare a ostașilor căzuți în războiul din Afganistan, Transnistria, al II-lea Război Mondial și Iași – Chișinău.	- Activități desfășurate.	Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii	01.02.2021- 31.03.2021	1. Lipsa solicitărilor de organizare a activităților. 2. Lipsa mijloacelor financiare. 3. Refuzul persoanelor de a participa.	Vicepreștor, Secția social-economică.
	6.12.2. Organizarea și desfășurarea activităților de susținere a categoriilor de persoane dezavantajate: participanți la lichidarea consecințelor avariei de la Cernobîl, deportați și deținuți politici, invalizi etc.	- Activități desfășurate.	Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii	01.05.2021- 31.07.2021	1. Lipsa solicitărilor de organizare a activităților 2. Lipsa mijloacelor financiare. 3. Refuzul persoanelor de a participa.	
	6.12.3. Examinarea listei/cererilor persoanelor privind compensarea cheltuielilor la efectuarea plăților	- Nr. de persoane în listă/cererilor examinate. - Nr. de procese-verbale întocmite /liste de beneficiari de	Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii	01.01.2021- 31.12.2021	1. Lipsa cererilor. 2. Neîncadrarea în cadrul legal.	

	pentru resursele energetice în sezonul rece 2020-2021 și prezentarea informațiilor către Direcția generală locativ-comunală și amenajare.	compensare transmise.				
Obiectivul nr.7 Consolidarea sistemului de control intern managerial						
7.1. Autoevaluarea sistemului de control intern managerial în cadrul entității	7.1.1. Realizarea procedurii de autoevaluare cu întocmirea Raportului și Declarației de răspundere managerială	- Raport de autoevaluare elaborat, aprobat și prezentat conform destinației - Declarație de răspundere managerială plasată pe pagina web a instituției	Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii	01.01.2021-31.12.2021	1. Fluctuația cadrelor. 2. Targiversarea întocmirii raportului/declarației.	Secretarul preturii, Secția administrație publică locală
	7.1.2 Examinarea rezultatelor autoevaluării, identificarea neconformităților și stabilirea măsurilor de remediere	- Plan de acțiuni privind remedierea neconformităților și dezvoltarea CIM	Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii	01.01.2021-31.12.2021	1. Elaborarea necalitativă a planului. 2. Stabilirea măsurilor de remediere neconforme	
7.2. Documentarea proceselor de bază desfășurate în cadrul instituției	7.2.1. Identificarea proceselor de bază și înregistrarea acestora în lista de inventar	- Inventarul proceselor de bază	Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii	01.01.2021-31.12.2021	1. Stabilirea neconformă a proceselor de bază. 2. Neidentificarea tuturor proceselor de bază.	Secretarul preturii, Secția administrație publică locală
	7.2.2 Descrierea narativă /grafică a proceselor	- Procesul descris narativ/grafic, analizat și aprobat	Fondul de retribuire a muncii	01.01.2021-31.12.2021	1. Neidentificarea tuturor proceselor. 2. Targiversarea	

			personalului Preturii		întocmirii proceselor	
	7.2.3. Întocmirea catalogului proceselor descrise	- Catalogul proceselor de bază	Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii	01.01.2021-31.12.2021	1.Targiversarea întocmirii catalogului proceselor.	
7.3. Asigurarea legalității actelor administrative emise/adoptate de către Pretură.	7.3.1. Verificarea proiectelor de prescripții elaborate de Secția urbanism și arhitectură, privind demontarea și evacuarea gheretelor amplasate neautorizat	- Nr. de acte contestate raportat la nr. de acte emise	Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii	01.01.2021-31.12.2021	1.Elaborarea necalitativă a proiectelor de prescripții	Secția asistență juridică
	7.3.2. Verificarea proiectelor de dispoziții ale Pretorului, elaborate de subdiviziunile Preturii	- Nr. de acte contestate raportat la nr. de acte emise	Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii	01.01.2021-31.12.2021	1.Elaborarea necalitativă a proiectelor de prescripții	
7.4. Asigurarea utilizării raționale a mijloacelor financiare bugetare	7.4.1. Executarea bugetului cu respectarea normelor legale	- Activități de monitorizare a modului de executare funcționale	Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii	01.01.2021-31.12.2021	1.Neexecutarea bugetului în termeni stabiliți. 2.Incorectitudinea executării bugetului.	Pretor, Serviciul contabilitate
	7.4.2. Organizarea conformă a procesului de achiziții publice	- Plan de achiziții aprobat și publicat - Proceduri de achiziții organizate transparent, conform legii - Contractele atribuite, monitorizate	Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii	01.01.2021-31.12.2021	1.Amânarea procedurii de licitație; 2.Contestarea rezultatelor de către operatorii economici;	
7.5. Gestionarea riscurilor asociate obiectivelor și	7.5.1. Actualizarea Registrului riscurilor. Stabilirea activităților de	- Registrul riscurilor întocmit și actualizat, după caz	Fondul de retribuire a muncii	01.01.2021-31.12.2021	1.Experiență/instruire insuficientă în domeniul MFC	Secretarul preturii, Secția

activităților desfășurate de pretură, inclusiv riscurile de fraudă și corupție	control.	- Măsurile de control a riscurilor stabilite și monitorizate.	personalului Preturii		2. Neidentificarea tuturor riscurilor asociate.	administrație publică locală
7.6. Perfecționarea managementului instituțional și al performanței	7.6.1. Revizuirea și optimizarea structurii organizaționale	- Proiectul de decizie privind modificarea structurii organizatorice prezentat CMC	Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii	01.01.2021-31.12.2021	1. Tergiversarea elaborării proiectului de decizie. 2. Incorectitudinea informației prestate.	Secretarul preturii, Secția administrație publică locală
	7.6.2. Dezvoltarea profesională continuă a angajaților, reieșind din necesitățile evaluate	- Nr. de angajați instruiți	Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii	01.01.2021-31.12.2021	1. Elaborarea necorespunzătoare a Planului tematic de perfecționare a abilităților profesionale ale angajaților. 2. Participarea repetată a unor angajați la unul și același curs.	
	7.6.3. Stabilirea indicatorilor – cheie de performanță a instituției	- Set de indicatori elaborat și aprobat	Fondul de retribuire a muncii personalului Preturii	01.01.2021-31.12.2021	1. Neidentificarea tuturor indicatorilor de performanță. 2. Incorectitudinea informației prestate.	

VICEPRETOR AL SECTORULUI CIOCANA

ELENA TRIBOI