|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
| ACHIZIŢII PUBLICE | | | |
|  | | | |
|  | |
| **Contract Nr. \_\_\_\_01\_\_\_\_\_**  **de achiziţionare \_\_a Serviciilor de alimentare\_a elevilor\_**  **Cod CPV: \_55500000-5\_\_\_**  **“02”ianuarie 2020 mun. Chișinău, com. Bubuieci\_\_\_\_**  *(localitataea)* | | | |
| **Furnizorul de bunuri / Prestatorul de servicii** | **Autoritatea contractantă** | | |
| **\_Întreprinderea de Stat Alimentație Publică Cantina „Adolescența”**,  *(denumirea completă a întreprinderii, asociaţiei, organizaţiei)*  reprezentată prin **Bubuiog Liubovi**  *(funcţia, numele, prenumele)*  care acţionează în baza **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,  *(statut, regulament, hotărîre etc.)*  denumit(a) în continuare *Vînzător/Prestator*  **MD 0000242 din 24.09.1992,c/f 1004600029950**,  *(se indică nr. şi data de înregistrare în Registrul de Stat)*  pe de o parte, | **Instituția Publică Liceul Teoretic Toader** ,  *(denumirea completă a întreprinderii, asociaţiei, organizaţiei)*  reprezentată prin **Țaulean Elena**,  *(funcţia, numele, prenumele)*  care acţionează în baza **\_Statutului\_\_\_**,  *(statut, regulament, hotărîre etc.)*  denumit(a) în continuare *Vînzător/Prestator*  **MD 6133 din 10.06.2013, c/f 1003620006366**,  *(se indică nr. şi data de înregistrare în Registrul de Stat)*  pe de o parte, | | |
|  | | | |
| ambii (denumiţi(te) în continuare *Părţi*), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:   * 1. Achiziţionarea \_\_**Servicii de alimentare a elevilor pentru anul 2020\_\_,**   *(denumirea bunului, serviciului)*  denumite în continuare Bunuri (şi/sau Servicii), conform \_**Licitație publică**\_,  (*procedura de achiziţie)*  în baza deciziei grupului de lucru al Cumpărătorului/Beneficiarului din  **„\_27\_\_” \_decembrie\_\_\_ 2020**\_\_.   * 1. Următoarele documente vor fi considerate părţi componente şi integrale ale Contractului:  1. Specificaţia tehnică; 2. Specificația de preț; 3. *[adăugaţi alte documente componente conform necesităţii, de exemplu, desene, grafice, formulare, protocolul de recepţionare provizorie şi finală etc.]*    1. Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanţe sau inconsecvenţe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.    2. În calitate de contravaloare a plăţilor care urmează a fi efectuate de Cumpărător/beneficiar, Vînzătorul/prestatorul se obligă prin prezenta să livreze Cumpărătorului/beneficiarului Bunurile şi/sau Serviciile şi să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.      * 1. Cumpărătorul/beneficiarul se obligă prin prezenta să plătească Vînzătorului/prestatorului, în calitate de contravaloare a livrării bunurilor şi serviciilor, precum şi a înlăturării defectelor lor, preţul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătibilă conform prevederilor Contractului în termenele şi modalitatea stabilite de Contract. | | | |
| 1. **Obiectul Contractului** | | | |
| * 1. Vînzătorul/prestatorul îşi asumă obligaţia de a livra Bunurile şi/sau de a presta Serviciile conform Specificaţiei, care este parte integrantă a prezentului Contract.   2. Cumpărătorul/beneficiarul se obligă, la rîndul său, să achite şi să recepţioneze Bunurile şi/sau Serviciile livrate de Vînzător.   3. Calitatea Bunurilor şi/sau a Serviciilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificaţie. Bunurile livrate şi/sau Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificaţie. Cînd nu este menţionat nici un standard sau reglementare aplicabilă, se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în ţara de origine a produselor.   4. Termenele de garanţie *[valabilitate, după caz]* a Bunurilor şi/sau Serviciilor sînt indicate în Specificaţie. | | | |
| 1. **Termeni şi condiţii de livrare/prestare** | | | |
| * 1. Livrarea Bunurilor şi/sau prestarea Serviciilor se efectuează de către Vînzător în termenele prevăzute de graficul de livrare.   2. Documentaţia de însoţire a Bunurilor şi/sau a Serviciilor include:   *[Cerinţele de mai sus trebuie prevăzute de către autoritatea contractantă şi ajustate conform cerinţelor actuale.*   * Factura fiscală; * Garanția pentru ofertă; * Propunerea tehnică; * Propunerea financiară; * Meniul zilnic(în conformitate cu cerințele din specificație).   1. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Cumpărătorului cel tîrziu la momentul livrării bunurilor la destinaţia finală. Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sînt prezentate documentele de mai sus. | | | |
| 1. **Preţul şi condiţii de plată** | | | |
| * 1. Preţul Bunurilor şi/sau a Serviciilor livrate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldoveneşti, fiind indicat Specificaţia prezentului Contract.   2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabileşte în lei moldoveneşti şi constituie: **\_ 1 083 999.8 MDL (unu milion optzeci și trei mii nouă sute nouăzeci și nouă,80 lei).**   *(suma cu cifre şi litere)*   * 1. Achitarea plăţilor pentru Bunurile livrate şi/sau Serviciile prestate se va efectua în lei moldoveneşti.   2. Metoda şi condiţiile de plată de către Cumpărător vor fi: conform facturii fiscale în termen de 30 zile.   *[Cerinţele de mai sus trebuie revăzute de către autoritatea contractantă şi ajustate conform cerinţelor actuale.]*   * 1. Plăţile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Vînzătorului indicat în prezentul Contract. | | | |
| 1. **Condiţii de predare-primire** | | | |
| * 1. Bunurile şi/sau Serviciile se consideră predate de către Vînzător şi recepţionate de către Cumpărător *[destinatar, după caz]* dacă:  1. cantitatea Bunurilor şi/sau a Serviciilor corespunde informaţiei indicate în Lista bunurilor / serviciilor şi graficul livrării / prestării şi documentele de însoţire conform punctului 2.2 al prezentului Contract; 2. calitatea Bunurilor şi/sau a Serviciilor corespunde informaţiei indicate în Specificaţie; 3. ambalajul şi integritatea Bunurilor corespunde informaţiei indicate în Specificaţie.    1. Vînzătorul este obligat să prezinte Cumpărătorului un exemplar original al facturii fiscale odată cu livrarea Bunurilor şi/sau prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plăţii. Pentru nerespectarea de către Vînzător a prezentei clauze, Cumpărătorul îşi rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întîrziere şi de a fi exonerat de achitarea penalităţii stabilite în punctul 10.3. | | | |
| 1. **Standarde** | | | |
| * 1. Produsele furnizate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.   2. Cînd nu este menţionat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în ţara de origine a produselor. | | | |
| 1. **Obligaţiile părţilor** | | | |
| * 1. În baza prezentului Contract, Vînzătorul se obligă:  1. să livreze Bunurile şi/sau să presteze Serviciile în condiţiile prevăzute de prezentul Contract; 2. să anunţe Cumpărătorul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau telegramă autorizată, despre disponibilitatea livrării Bunurilor şi/sau prestării Serviciilor; 3. să asigure condiţiile corespunzătoare pentru recepţionarea Bunurilor şi/sau Serviciilor de către Cumpărător [**IPLT Toader Bubuiog**], în termenele stabilite, în corespundere cu cerinţele prezentului Contract; 4. să asigure integritatea şi calitatea Bunurilor şi/sau Serviciilor pe toată perioada de pînă la recepţionarea lor de către Cumpărător [**IPLT Toader Bubuiog**].    1. În baza prezentului Contract, Cumpărătorul se obligă: 5. să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepţionării în termenul stabilit a Bunurilor livrate şi/sau a Serviciilor prestate în corespundere cu cerinţele prezentului Contract; 6. să asigure achitarea Bunurilor livrate şi/sau Serviciilor prestate, respectînd modalităţile şi termenele indicate în prezentul Contract.   **6.3 Furnizorul trebuie să dispună de:**  1. Prezența setului necesar de documente pentru funcționarea obiectivelor de alimentație publică în cauză:  - Autorizație de amplasare și de funcționare;  - Autorizație sanitară de funcționare;  - Autorizație veterinară.  2. Regimul de lucru al întreprinderii – anul calendaristic , cu excepția zilelor odihnă, sărbătorilor și vacanțelor.  4. Să dispună de 1-2 unități de transport specializat, atestat tehnic, asigurați cu pașaport sanitar; conducătorii – auto asigurați cu carnet medical, întreținerea statelor de personal, remunerarea angajaților.  5. Toți angajații întreprinderii trebuie să dispună de controlul medical.  **6.4. Cerințele față de Furnizor:**  1. Termenul de prestare a serviciilor pe parcursul an.2020:  1. Asigurarea unui număr suficient de cadre (bucătari, cofetari, lucrători de bucătărie, spălătorese,personal tehnic), care să dispună de: minimul necesar de studii pentru a activa în întreprinderile de alimentație publică; atestare la minimul sanitar; carnete medicale conform cerințelor.  2. Este răspunzător de păstrarea și folosirea eficientă a utilajului tehnologic din blocul alimentar. Asigurarea cu inventar special( veselă,tacâmuri,echipament, detergenți și dezinfectanți).  3. Efectuarea reparației cosmetice și întreținerea ordinei a blocului alimentar, sălii de servire a bucatelor.  4. Asigurarea deratizării și dezinfectării încăperilor.  5. Se permite realizarea prin intermediul bufetelor a băuturilor răcoritoare, produselor de patiserie,salatelor.  6. Poartă responsabilitate pentru calitatea produselor preparate, respectarea termenelor de valabilitate a păstrării, preparării și livrării produselor alimentare utilizate la alimentarea cu hrană caldă a elevilor; asigurarea condițiilor sanitaro-igienice necesare, înaintate către achiziționarea, păstrarea, prepararea și realizarea produselor alimentare și a producției propriu produse, la organizarea alimentației elevilor în conformitate cu specificul și particularitățile înaintate către alimentarea acestui contigent; calcularea prețurilor la produsele alimentare și producția propriu produsă în strictă corespundere cu prevederile legislației în vigoare; respectarea obligațiunilor funcționale ale angajaților blocurilor alimentare, procurarea detergenților, substanțelor dezinfectante, vestimentației de serviciu al lucrătorilor cantinei școlărești și depozitului; asigură remunerarea muncii integru a salariaților.  7. Procurarea produselor alimentare se erectuează obligatoriu de la producătorii locali ai RM.  8. A colabora cu furnizorii în baza certificatelor de calitate și alte certificate.  9. Meniul de perspectivă pentru două săptămâni (10 zile lucrătoare) aprobat CSP în conformitate cu prevederile în vigoare.  10. Obligatoriu operatorul economic va informa zilnic prin meniul afișat la cantină în dreptul fiecărei poziții kkaloria, prin faptul dat asigurând executarea corectă a contractului prin asigurarea cu kkaloriile necesare. La prezentarea facturii fiscale către autoritatea contractantă, va prezenta un document care atestă respectarea kkaloriilor.  11. În încăperea cantinei școlare, bucătăria și încăperile ce i se atribuie, deriticarea și prelucrarea sanitară se efectuează de către lucrătorii furnizorului.  **6.5. Autoritatea contractantă va pune la dispoziția furnizorului:**  1. Blocurile sanitare pentru prepararea și livrarea hranei calde elevilor;  2. Încăperile nominalizate în pct.1 vor corespunde cerințelor actelor normative ce reglementează activitatea blocurilor alimentare;  3. achitarea cheltuielilor pentru utilizarea energiei electrice, termice, apei, evacuarea deșeurilor în conformitate cu decizia Primăriei municipale aprobată prin CMC.  4. Efectuarea reparației utilajului tehnologic.  5. Reparația cantinelor în limitele surselor financiare alocate cu forțele angajaților furnizorului. | | | |
| 1. **Forţa majoră** | | | |
| * 1. Părţile sînt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parţială sau integrală a obligaţiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forţă majoră (războaie, calamităţi naturale: incendii, inundaţii, cutremure de pămînt, precum şi alte circumstanţe care nu depind de voinţa Părţilor).   2. Partea care invocă clauza de forţă majoră este obligată să informeze imediat (dar nu mai tîrziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanţelor de forţă majoră.   3. Survenirea circumstanţelor de forţă majoră, momentul declanşării şi termenul de acţiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din ţara Părţii care invocă asemenea circumstanţe. | | | |
| 1. **Rezilierea** | | | |
| * 1. Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părţilor.   2. Contractul poate fi reziliat în mod unilateral de către:  1. Cumpărător în caz de refuz al Vînzătorului de a livra Bunurile şi/sau de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract; 2. Cumpărător în caz de nerespectare de către Vînzător a termenelor de livrare/prestare stabilite; 3. Vînzător în caz de nerespectare de către Cumpărător a termenelor de plată a Bunurilor / Serviciilor; 4. Vînzător sau Cumpărător în caz de nesatisfacere de către una dintre Părţi a pretenţiilor înaintate conform prezentului Contract.    1. Partea iniţiatoare a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părţi despre intenţiile ei printr-o scrisoare motivată.    2. Partea înştiinţată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluţionat în termenele stabilite, partea iniţiatoare va iniția rezilierea. | | | |
| 1. **Reclamaţii** | | | |
| * 1. Reclamaţiile privind cantitatea Bunurilor livrate sau Serviciilor prestate sînt înaintate Vînzătorului/Prestatorului la momentul recepţionării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Vînzătorului/Prestatorului.   2. Pretenţiile privind calitatea bunurilor şi/sau serviciilor livrate sînt înaintate Vînzătorului în termen de 5 zile lucrătoare de la depistarea deficienţelor de calitate şi trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizaţie independentă neutră şi autorizată în acest sens.   3. Vînzătorul este obligat să examineze pretenţiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora şi să comunice Cumpărătorului despre decizia luată.   4. În caz de recunoaştere a pretenţiilor, Vînzătorul este obligat, în termen de 5 zile, să livreze/presteze suplimentar Cumpărătorului cantitatea nelivrată de bunuri şi/sau serviciile neprestate, iar în caz de constatare a calităţii necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerinţele Contractului.   5. Vînzătorul poartă răspundere pentru calitatea Bunurilor şi/sau a Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.   6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizaţia independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staţionare sau întîrziere sînt suportate de partea vinovată.  1. **Sancţiuni**    1. Forma de garanţie de bună executare a contractului agreată de Cumpărător este în formă bancară sau prin transfer la contul instituției, în cuantum de \_5\_% din valoarea contractului.    2. Pentru refuzul de a vinde Bunurile şi/sau de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanţia de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevedrile punctului 10.1., în caz contrar Vînzătorul suportă o penalitate în valoare de \_5\_\_% *[indicați procentajul]* din suma totală a contractului.    3. Pentru livrarea/prestarea cu întîrziere a Bunurilor/Serviciilor, Vînzătorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Bunurilor nelivrate şi/sau a Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întîrziere, dar nu mai mult de \_\_5\_ % *[indicați procentajul]* din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întîrzierea depășește \_\_\_5\_\_\_\_\_ zile, se consideră ca fiind refuz de a vinde Bunurile şi/sau de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Vînzătorului i se va reține garanţia de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1.    4. Pentru achitarea cu întîrziere, Cumpărătorul poartă răspundere materială în valoare de \_\_0,1\_% *[indicați procentajul]* din suma Bunurilor şi/sau a Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întîrziere, dar nu mai mult de \_\_5\_% *[indicați procentajul]* din suma totală a prezentului contract. | | | |
| 1. **Drepturi de proprietate intelectuală** | | | |
| * 1. Furnizorul are obligaţia să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:  1. reclamaţii şi acţiuni în justiţie, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalaţiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziţionate, şi 2. daune-interese, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepţia situaţiei în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor. | | | |
| 1. **Dispoziţii finale** | | | |
| * 1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluţionate de către Părţi pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanţa de judecată competentă conform legislaţiei Republicii Moldova.   2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate şi documentele perfectate anterior îşi pierd valabilitatea.   3. Părţile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adiţional, numai în cazul apariţiei unor circumstanţe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora şi care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările şi completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris şi au fost semnate de ambele Părţi.   4. Nici una dintre Părţi nu are dreptul să transmită obligaţiile şi drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terţe persoane fără acordul în scris al celeilalte părţi.   5. Prezentul Contract este întocmit în trei exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, cîte un exemplar pentru Vînzător, Cumpărător şi Agenţia Achiziţii Publice.   6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării şi intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenţia Achiziţii Publice și, după caz , de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanţelor, fiind valabil pînă la 31 decembrie 2019.   7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voinţă al ambelor părţi şi este semnat astăzi, “\_02\_\_” \_ianuarie\_\_2020.   8. Pentru confirmarea celor menţionate mai sus, Părţile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislaţia Republicii Moldova, la data şi anul indicate mai sus. | | | |
| 1. **Datele juridice, poştale şi bancare ale Părţilor** | | | |
|  | | | |
| **Furnizorul de bunuri / Prestatorul de servicii**  ***ÎSAP Cantina „ADOLESCENTA”*** | **Autoritatea contractantă**  **IPLT „Toader Bubuiog”** | | |
| Adresa poştală: ***MD-2042 mun.Chisinau, str.A.Russo, 57,*** | Adresa poştală: **Chișinău, com.Bubuieci, str. Ștefan cel Mare 21.** | | |
| Telefon: 022-33 12 01, *isadolescenta@mail.ru* | Telefon: 022-414-941, 414- 841 | | |
| Cont de decontare:  **MD41ML000000002251400339** | Cont de decontare: **MD94TRPDAK222990A14261AD** | | |
| Banca: BC„MOLDINCONBANK„ S.A. | Banca: MinFin-TT Chişinău – bugetul municipiului | | |
| Adresa poştală a băncii: Sucursala „Stabil” |  | | |
| Cod: | Cod: | | |
| Cod fiscal: **1004600029950** | Cod fiscal: **1013620006366** | | |
|  | | | |
| 1. **Semnăturile părţilor** | | | |
| **Furnizorul de bunuri / Prestatorul de servicii** | **Autoritatea contractantă** | | |
| Semnătura autorizată: | Semnătura autorizată: | | |
| L.Ș. | L.Ș. | | |
|  | Contabil: | | |
|  | Înregistrat Nr.: | | |
|  | Trezoreria: | | |
|  | Data: | | |