CAIET DE SARCINI

pentru achiziţia prin procedura de negociere

fără publicarea prealabilă a unui anunţ de participare

Nr.01 din “ 16 ” ianuarie 2020

“ 16 ” ianuarie 2020 or.Nisporeni

1. Autoritatea contractantă : Întreprinderea de Stat pentru Silvicultură Nisporeni-Silva

2. Organizatorul procedurii de achiziţie: Întreprinderea de Stat pentru Silvicultură Nisporeni-Silva
3. Obiectul achiziţiei: Servicii pentru Silvicultură

4. Cod CPV : 77200000 - 2

Lista cu cantităţile de lucrări:

Nr.	Simbol, norme, cod resurse	Denumirea serviciilor/lucrărilor	Unitate de măsură	Cantitatea	Suma lei,fara TVA
1.	Amenajarea fondului forestier	Lucrări de proiectare a studiului general pe entitatea silvică (faza de birou) -lucrări de proiectare a amenajamentelor silvice pe ocoale silvice__UP/O.S. (faza de birou)	ore	8666,42	861875,47
2.	Protecția pădurilor	- Efectuarea expertizei silvo -patologice în scopul determinării oportune a stării şi cauzelor diminuării rezistenţei biologice a pădurilor ,diagnosticul bolilor silvice.	ha	13685,1	30736,73
3.	Monitoring forestier	- Monitoring forestier	ha	13685,1	5419,30
4.	Determinarea calității semințelor de arbori și arbuști pentru culturi	analiză biochimică-test cu tetrazoliu:			17183,71

	forestiere prin metoda de analiză biochimică-test cu tetrazoliu:				
5.	Perfecţionarea cadrelor la instruirea personalului silvic	Perfecţionarea cadrelor la instruirea personalului silvic în domeniul GIS utilizarea GPS Garmin Map64S, ridicarea în plan,preluarea coordonatelor, masurarea suprafeţelor, schimbarea sistemului aplicaşiei MapSource, descărcarea puctelor preluate în teren, Utilizarea aplicaţiei GIS,încaărcarea punctelor preluate din teren, formarea poligoanelor, calcularea suprafeţelor, formarea planurilor-schiţă, prelucrarea şi încărcarea hărţilor în GPS	Zile-om	4	4168,04
Total					**919383,25**

5. Scopul achiziţiei: Servicii pentru Silvicultură

6. Informaţie financiară:
   - Sursa de finanţare : Surse proprii

7. Termenul şi condiţiile efectuarii lucrărilor pînă la 31.12.2020

8. Modul de prezentare a ofertelor:
   - ofertele se prezintă în limba romana, cu specificarea clară a parametrilor;
   - preţul serviciilor se indică în lei MD;
   - oferta trebuie să conţină răspunsuri la toate întrebările expuse în solicitare;
   - se prezintă lista lucrărilor în mod desfăşurat şi volumul care vor fi folosite în procesul lucrărilor;
   - preţul lucrărilor include toate cheltuielile, inclusiv TVA şi trebuie să fie fix pe toată perioada de executare a contractului;
   - preţul ofertei se stabileşte de către ofertant în baza cerinţelor care le-a primit de la organizatorul procedurii de achiziţie. Cheltuielile suplimentare, volumul lucrărilor incluse în sarcina de lucru dar care nu au fost luate în consideraţie de ofertant la prezentarea preţului, nu se acoperă de către beneficiar;

9. Oferta se prezintă pînă la data de conform ***SIA RSAP*** *2019*, orele _____ pe adresa *or.Nisporeni, str.Toma Ciorbă nr.12, tel/fax (264) 2-38-70, (264) 2-23-04*

10. Deschiderea ofertelor va avea loc pe data de conform ***SIA RSAP*** *2019,* orele _____

11. Oferta este valabilă 30 de zile de la data limită de depunere a ofertei;

12. Ofertele pot fi primite de la curier sau prin poştă, dar nu mai tîrziu de termenul limită de prezentare a ofertelor.

13. Se specifică data cînd ofertanţii fac cunoştinţă cu locul (obiectul) efectuării lucrărilor 15-21 decembrie an.2019.

14. Participanţii asigură efectuarea şi calitatea lucrărilor conform cerinţelor.

15. Modul de întocmire a ofertelor:

- fiecare pagină a ofertei trebuie să fie ştampilată şi semnată de conducătorul ofertantului;

16. Oferta se va aprecia conform criteriului - preţ prin negociere şi corespunderea cerinţelor suplimentare.

17. Cerinţele suplimentare care vor fi luate în consideraţie la evaluare:

- Capacitatea tehnico – materiala.
- Experienta in domeniul silvic.
- Specialisti in domeniul silvic.

18.Documentele necesare a fi prezentate de către ofertanţi:

- Oferta, original confirmată prin semnătură şi ştampila ofertantului;
- Certificatul de înregistrare a întreprinderii emis de către Camera Înregistrării de Stat (copie confirmată prin semnătură şi ştampila ofertantului);
- Extras din Registrul de stat(copie confirmată prin semnătură şi ştampila ofertantului);
- Certificat de atribuire a contului bancar (copie confirmată prin semnătură şi ştampila ofertantului);
- Informaţii generale despre ofertant (sediul ofertantului şi al filieleor acestuia), original confirmate prin semnătură şi ştampila ofertantului;
- Extras din Statutul Intreprinderii ICAS (copie confirmata prin semnătură şi ştampila ofertantului);
- Raport financiar pe baza datelor din ultimul bilanţ (copie confirmată prin semnătură şi ştampila ofertantului);
- Extras din COD nr.887 din 21.06.1996 Codul Silvic (copie confirmată prin semnătură şi ştampila ofertantului);
- Certificat de efectuare sistematica a plăţii impozitelor,contibuţiilor eliberat de Inspectoratul Fiscal (copie confirmată prin semnătură şi ştampila ofertantului);

Conducătorul grupului de lucru _____ / Mîrza Vasile /

L.Ș.

Executor: *Ciochină Grigore*
Tel.: *0 264 2 38 70*